

“Zoek voor deze gids een bevoorrecht plaatsje in uw woning en voor onze gemeente een plaatsje in uw hart”

Beste lezer

Mooi, levendig, kunstig, groen, verhalend, actief, volks, divers, eigenwijs,....

Assenede, Bassevelde, Boekhoute en Oosteeklo leggen elk hun typische accenten. Het rustgevend karakter van uitgestrekte polders en krekens, het bruisende culturele leven en de volkse mentaliteit bindt ze samen tot een verrassend geheel.

Centraal gelegen tussen Brugge, Gent, Antwerpen en de kust is Assenede de perfecte uitvalsbasis om het vlakke land uit de liedjes van Jacques Brel te verkennen.

Met trots mag ik u deze infogids aanbieden. De gids is een staalkaart van onze gemeente.

In het eerste deel van deze gids kan je een overzicht vinden van de belangrijkste actoren en hun contactgegevens. Het bestuur, onze diensten, ... ze stellen zich graag aan u voor.

Het tweede deel is een handige begrippenlijst. Van 'A tot Z' krijg je een uitstekend beeld van wat onze diensten allemaal voor u kunnen betekenen. Assenede is een gemeente met een erg uitgebreide dienstverlening. We hebben voor deze indeling gekozen om de gebruiksvriendelijkheid van onze gemeentegids te vergroten. Op die manier bladert u snel naar de gewenste info. Van reispas naar bouwvergunning of van toerisme naar vacatures, het is een kleine stap. Naast de gewenste info krijg je ook de contactgegevens van de betreffende dienst. Simpel, maar verdomd handig. Het is een huizenhoog cliché, maar een geïnformeerd burger is er twee waard!



Zoek voor deze gids een bevoorrecht plaatsje in uw woning en voor onze gemeente een plaatsje in uw hart.

Aangename kennismaking!

Philippe De Coninck
Burgemeester



INHOUDSTAFEL

Voorwoord.....	1
Inhoudstafel.....	2
Ons bestuur.....	4
Onze dienstverlening.....	9
Onze veiligheid.....	14
A tot Z-gids.....	17



COLOFON

Verantwoordelijke uitgever: Gemeentebestuur Assenede

Opmaak, druk, reclamewerving en verspreiding:
Inforegio / Uitgeverij PUBLI-touch bvba, Stichelweg 11, 3360 Korbeek-Lo
Tel. 016 25 50 43 - website: www.inforegio.be

Foto's: David Samyn, Gregoire De Poorter, Ludo Goossens, Erkan Yalcin, Gemeente Assenede

In opdracht van het Gemeentebestuur van Assenede



ASSENEDE





ONS BESTUUR

College van burgemeester en schepenen
Gemeenteraad
Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst



ONS BESTUUR

College van burgemeester en schepenen

Het schepencollege vormt het dagelijkse bestuur van de gemeente en komt wekelijks samen.



Burgemeester Philippe De Coninck (Samenplus)

Dorp 69-71, 9968 Bassevelde

gsm 0477 67 15 54 - burgemeester@assenede.be

Burgerlijke stand, bevolking, politie, justitie, erediensten, veiligheid, personeel, IT, digitalisering.



Schepen Servaas Van Eynde (Samenplus)

Braakmanstraat 3, 9961 Boekhoute

tel. 09 344 81 72 - servaas.vaneynde@assenede.be

Financiën, jeugd, klimaat en Autonoom Gemeentebedrijf Assenede.



Schepen David Vercauteren (Samenplus)

Assenedestraat 3, 9968 Bassevelde

gsm 0475 70 65 54 - david.vercauteren@assenede.be

Feestelijkheden, technische dienst, lokale economie, KMO, communicatie, burgerparticipatie, landbouw en polders.



Schepen Alex Meulebroeck (Samenplus)

Nieuwe Boekhoutestraat 27, 9968 Bassevelde

tel. 09 373 82 93 - alex.meulebroeck@assenede.be

Openbare werken, nutsmaatschappijen, waterlopen, gebouwen en ruimtelijke ordening.



Schepen Hilde Baetslé (Samenplus)

Sperbeekstraat 7, 9960 Assenede

gsm 0486 24 68 83 - hilde.baetsle@assenede.be

Sociale zaken, welzijn en seniorenbeleid, stedenbouw en milieu.



Schepen Chantal Bobelijn (Samenplus)

Molenstraat 17, 9960 Assenede

gsm 0496 17 37 88 - chantal.bobelijn@assenede.be

Sport, ontwikkelingssamenwerking, onderwijs, cultuur, bibliotheek, toerisme en dierenwelzijn.



Samenplus: 13 raadsleden

- Burgemeester Philippe De Coninck
- Schepen Alex Meulebroeck
- Schepen Servaas Van Eynde
- Schepen David Vercauteren
- Schepen Hilde Baetslé
- Schepen Chantal Bobelijn
- Dominique Buysse
- Dieter Vercauter
- Lieselotte Van Hoecke
- Lieven Rummens
- Evert Geldhof
- Lieve Pauwels-Goethals
- Pieter Dobbelaere

Anders: 8 raadsleden

- Trees Van Eykeren
- Guido Van de Veire
- Koen Van Ootegem
- Nic Van Zele
- Remi Van De Veire
- Brenda Van den Bossche
- Marc Bobelyn
- Dimitri Van Vooren

Vlaams Belang: 2 raadsleden

- Stijn Van Hamme
- Axl Van Boven

Algemeen Directeur:

Frederik Willems, tel. 09 341 95 90, algemeendirecteur@assenede.be



Het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst komt maandelijks samen voor een bespreking over de lopende sociale dossiers, waarbij afspraken gemaakt worden over individuele maatschappelijke dienstverlening (o.a. toekennen van het recht op leefloon).

Voorzitter: Hilde Baetslé

Leden: Rudy Dumeez (SamenPlus), Erika Dhaese (SamenPlus), Lieselotte Van Hoecke (SamenPlus), Koen Buysse (Anders), Monique Verschoren (Anders), Trees Van Eykeren (Anders) en Andy De Muynck (Vlaams Belang).

Maatschappelijk werker: Ilse Dhoore, Charlotte Verhofstadt, Steven Mervielde, Marieke Van Thienen

BASSEVELDE



ADMINISTRATIEF CENTRUM ASSENEDE

ONZE DIENSTVERLENING

Gemeentehuis Assenede

OCMW

Dorpsrestaurants

Bibliotheek Assenede

Dienst Vrije Tijd

Bezoekerscentrum Boekhoute

Sporthal Assenede

Recyclagepark

Gemeenteschool De Duizendpoot Bassevelde

Gemeenteschool Het Anker Boekhoute



ONZE DIENSTVERLENING

Gemeentehuis Assenede

Kasteelstraat 1-3, 9960 Assenede - tel. 09 341 95 95 - info@assenede.be
- www.assenede.be

Open: elke werkdag van 9.00 tot 12.00 uur en op dinsdag ook van 14.00 tot 16.00 uur en van 17.00 tot 18.45 uur. Op woensdag ook van 14.00 tot 16.00 uur. De avondzitting op dinsdag en de middagzitting op woensdag vervalt tijdens de maanden juli en augustus. Buiten de kantooruren mogelijk op afspraak.

Onthaal, tel. 09 341 95 95, info@assenede.be

Volgende diensten zijn terug te vinden in het gemeentehuis van Assenede:

- Algemeen directeur, tel. 09 341 95 90, algemeendirecteur@assenede.be
- Bevolkingsdienst, tel. 09 341 90 87, bevolking@assenede.be
- Dienst burgerlijke stand, tel. 09 341 95 82, burgerlijkestand@assenede.be
- Communicatiedienst, tel. 09 341 95 97, communicatie@assenede.be
- Financiële dienst, tel. 09 341 90 86 of 09 341 95 85 of 09 341 95 86, financien@assenede.be
- Financieel directeur, tel. 09 341 95 94, financieeldirecteur@assenede.be
- Milieudienst, tel. 09 341 95 92, milieu@assenede.be
- Personeelsdienst, tel. 09 341 95 84 of 09 341 90 84, personeel@assenede.be
- Secretariaat, tel. 09 341 95 80, secretariaat@assenede.be
- Stedenbouwdienst, tel. 09 341 95 96 of 09 341 90 85, stedenbouw@assenede.be
- Technische dienst - gebouwen, tel. 09 341 95 91, technischedienst@assenede.be
- Technische dienst - verkeer en mobiliteit, tel. 09 341 95 87, verkeer@assenede.be
- Technische dienst - wegen en riolering, tel. 09 341 90 83, technischedienst@assenede.be

OCMW

Kasteelstraat 1-3, 9960 Assenede - tel. 09 341 95 95
info@ocmwassenede.be - www.assenede.be

Open: elke werkdag van 9.00 tot 12.00 uur en op dinsdag ook van 14.00 tot 16.00 uur en van 17.00 tot 18.45 uur. Op woensdag ook van 14.00 tot 16.00 uur. De avondzitting op dinsdag en de middagzitting op woensdag vervalt tijdens de maanden juli en augustus. Buiten de kantooruren mogelijk op afspraak.

Volgende diensten zijn terug te vinden in het gemeentehuis van Assenede:

Onthaal, tel. 09 341 95 95, info@assenede.be

- Dienst gezinszorg en aanvullende thuiszorg, tel. 09 341 72 75, gezinszorg@assenede.be
- Poets- en strijkdienst, tel. 09 341 72 86, poetsdienst@assenede.be
- Dienst wonen, tel. 09 341 72 76, wonen@assenede.be
- Budgetbeheer en schuldhulpverlening, tel. 09 341 72 78, budget@assenede.be
- Sociale dienst, tel. 09 341 72 77, socialedienst@assenede.be
- Dienst vreemdelingen, tel. 09 341 72 71 of 09 218 19 22, vluchtelingen@assenede.be
- Beleidscoördinator, tel. 09 341 72 82
- Dienst welzijn, tel. 09 341 72 82

Overige OCMW diensten

- Lokaal dienstencentrum De Piramide, Moestuinstraat 22, 9960 Assenede, tel. 09 341 72 73, dienstencentrum@assenede.be
- Antennes: Bass'Cul Bassevelde, Dorpshuis Boekhoute, De Aster Oosteeklo.
- Mantelzorgloket, Moestuinstraat 22, 9960 Assenede, tel. 09 341 72 73
- Initiatief buitenschoolse kinderopvang, Leegstraat 22, 9960 Assenede, tel. 09 228 17 40, ibo@assenede.be
- Welzijnsorganisatie aan-z, tel. 09 344 36 10, info@aan-z.eu

Dorpsrestaurants

- LDC De Piramide, Moestuinstraat 22, 9960 Assenede
 - Elke weekdag tussen 11.30 en 13.00 uur
- LDC De Aster, Koning Albertstraat 7, 9968 Oosteklo
 - Elke weekdag tussen 11.30 en 13.00 uur
- De Cafeteria, Noordstraat 3, 9961 Boekhoute
 - Op maandag, donderdag en vrijdag tussen 11.30 en 13.00 uur
- Bass'Cul, Dorp 48, 9968 Bassevelde
 - Op dinsdag en donderdag tussen 11.30 en 13.00 uur

Het eten wordt opgediend om 12.00 uur.

Inschrijven verplicht vóór 9.00 uur via 09 341 72 73.

Bibliotheek Assenede

Sportstraat 2a, 9960 Assenede - tel. 09 344 80 44 -
bibliotheek@assenede.be

(Tijdens de verbouwingswerken verhuist de bibliotheek tijdelijk naar de Kapelledreef 2 in Assenede. Toegang via de sporthal.)

Openingsuren:

maandag	15.30 - 19.00 uur
dinsdag	9.00 - 12.00 uur en 14.00 - 19.00 uur
woensdag	14.00 - 19.00 uur
donderdag	gesloten
vrijdag	15.30 - 19.00 uur
zaterdag	10.00 - 12.00 uur
zondag	gesloten

Dienst Vrije Tijd

Sportstraat 2a, 9960 Assenede - tel. 09 341 90 80 - vrijetijd@assenede.be
(Tijdens de verbouwingswerken verhuist de Dienst Vrije Tijd tijdelijk naar de Kapelledreef 2 in Assenede. Toegang via de sporthal.)

Open: elke werkdag van 9.00 tot 12.00 uur en op dinsdag ook van 14.00 tot 16.00 uur en van 17.00 tot 18.45 uur. Op woensdag ook van 14.00 tot 16.00 uur. De avondzitting op dinsdag en de middagzitting op woensdag vervalt tijdens de maanden juli en augustus.

Volgende diensten zijn terug te vinden bij de Dienst Vrije Tijd:

- Vrije tijd - toerisme: tel. 09 218 78 96, toerisme@assenede.be
- Vrije tijd - cultuur: tel. 09 218 78 96, cultuur@assenede.be
- Vrije tijd - sport: tel. 09 218 78 98, sport@assenede.be
- Vrije tijd - jeugd: tel. 09 341 90 80, jeugd@assenede.be
- Vrije tijd - lokale economie, tel. 09 218 78 95, lokale.economie@assenede.be
- Vrije tijd - evenementenloket, tel. 09 218 78 96, evenementen@assenede.be



Bezoekerscentrum Boekhoute

Boekhoutedorp 3, 9961 Boekhoute - tel. 09 373 60 08
toerisme@assenede.be

- woensdag 9.00 tot 12.00 uur - 13.30 tot 16.30 uur
- donderdag 9.00 tot 12.00 uur - 13.30 tot 16.30 uur
- vrijdag van 9.00 tot 12.00 uur - 13.30 tot 15.30 uur

Tijdens het toeristisch seizoen ook open op zaterdag en zondag.

Sportthal Assenede

Kapelledreef 4, 9960 Assenede - tel. 09 218 78 98 - sport@assenede.be

Administratie open van maandag tot en met vrijdag van 9.00 tot 12.00 en van 14.00 tot 16.00 uur.

's Avonds en in het weekend open afhankelijk van de bezetting.



Recyclagepark

Hendekenstraat 1b - 9960 Assenede - tel. 09 373 54 84

Vanaf 1 januari 2020 wijzigen de openingsuren van het recyclagepark. Zo zal het park voortaan gesloten zijn op maandag, donderdagmiddag en vrijdagvoormiddag.

De bezoekers mogen wel terug aanrijden tot sluitingsuur. Vroeger moest je een kwartier voor sluitingstijd aanmelden. Asbesthoudend afval kan je voortaan enkel nog aanvoeren op woensdag na telefonische afspraak van 9.00 uur tot 12.00 uur. Ander afval zal op deze momenten niet worden aanvaard.

Openingsuren:

	<u>Voormiddag</u>	<u>Namiddag</u>
maandag	gesloten	gesloten
dinsdag	9.00 - 12.00	13.00 - 17.30
Woensdag	9.00 - 12.00 (enkel asbest)	13.00 - 17.30
Donderdag	9.00 - 12.00	gesloten
Vrijdag	gesloten	13.00 - 17.30
Zaterdag	9.00 - 12.00	13.00 - 16.30

Gemeenteschool De Duizendpoot Bassevelde

Nieuwe Boekhoutestraat 26, 9968 Bassevelde - tel. 09 373 74 09
gbsbassevelde@assenede.be

Gemeenteschool Het Anker Boekhoute

Boekhoutedorp 3, 9961 Boekhoute - tel. 09 373 69 06
gbsboekhoute@assenede.be



BOEKHOUTE



ONZE VEILIGHEID

Brandweer
Politie
Noodnummers



ONZE VEILIGHEID

Brandweer

Onze brandweer maakt deel uit van de Brandweerzone Centrum. Brandweerzone Centrum groepeert 8 korpsen die samen 18 gemeenten beschermen, waaronder onze gemeente. De brandweerkazerne van de gemeentelijke vrijwillige brandweer kan je vinden in de Molenstraat 54a, 9960 Assenede.



Voor dringende brandweer- en medische hulpverlening neem je contact op via het noodnummer 100 of 112.

Voor niet-dringende hulpverlening wordt het extra noodnummer 1722 indien nodig geactiveerd.

E-loket voor melding van wespennesten, storm- en waterschade

Voor minder dringende oproepen hoef je niet te bellen, je kan hiervoor ook terecht op het zonale e-loket. In het e-loket moeten de contactgegevens van de aanvrager en de gegevens over het incident zelf (bijvoorbeeld waar het wespennest zich bevindt) ingevuld worden. De melding komt meteen terecht in de takenlijst van de brandweer terwijl de telefoonlijnen 100 en 112 vrij blijven voor noodoproepen.

E-loket: <https://eloket.brandweerzonecentrum.be>

Info: administratieve vragen; tel. 09 268 88 99, niet dringende oproepen; tel. 09 268 88 48
info@brandweerzonecentrum.be, www.brandweerzonecentrum.be



Politie

Je kan de politiediensten vinden op volgende locaties:

Hoofdcommissariaat te Evergem,
Fortune De Kokerlaan 49,
tel. 09 257 00 10, fax 09 253 89 19,
PZ.AssenedeEvergem@police.belgium.eu
en dit elke werkdag van 9.00 tot 12.00 uur, op dinsdag van 13.00 tot 19.30 uur en op woensdag van 13.00 tot 17.00 uur.
Op zaterdag is het commissariaat open van 09.00 tot 13.00 uur.
Het commissariaat is elke werkdag telefonisch bereikbaar van 08.00 tot 12.00 uur en van 13.00 tot 17.00 uur.



Wijkcommissariaat Assenede, Markt 29, tel. 09 257 00 10 en dit op maandag en vrijdag van 09.00 tot 12.00 uur en op woensdag van 13.00 tot 16.00 uur.

Info: Politiezone Assenede - Evergem, tel. 09 257 00 10, PZ.AssenedeEvergem@police.belgium.eu

Noodnummers

Medische spoeddienst/brandweer	100
Politie	101
Tele-Onthaal	106
Child Focus	110
Europees Noodnummer	112
Rode Kruis	105
Antigifcentrum	070 245 245
Drugpunt	0491 39 58 76
Zelfmoordlijn	1813

Voor dringende problemen omtrent onze gemeentelijke gebouwen, gemeentewegen, rioleringen, verkeer of allerlei andere technische zaken, kan je buiten de kantooruren terecht op het nummer van de wachtdienst: 0471 71 72 62

Opgelet! Dit is enkel voor dringende zaken.



OOSTEEKLO



A TOT Z-GIDS



A TOT Z-GIDS

Aanbestedingen

Grote werken en aankopen door de gemeente gebeuren altijd via prijsvraag. Meerdere leveranciers krijgen dus de kans om een offerte in te dienen in het kader van de wet op overheidsopdrachten. Kandidaat-leveranciers kunnen hun gegevens bezorgen aan de technische dienst. De aankopen en werken worden gedeeltelijk verzorgd door de technische dienst - afdeling gebouwen (bv. de aankoop van materiaal), en gedeeltelijk door de technische dienst - afdeling openbaar domein (bv. rioleringswerken).

Info: technische dienst - afdeling gebouwen, 09 341 95 91, technischedienst@assenede.be

Aanwerving personeel

Vacatures bij het gemeentebestuur verschijnen op de gemeentelijke website. Op www.assenede.be vind je een vacaturepagina met de laatste vacatures. Daarnaast verschijnen onze vacatures in dagbladen, het gemeentelijk informatieblad 'de Belleman' en op de WIS-computer van de VDAB. De vacatures worden ook verspreid via sociale media. Je kan spontaan solliciteren bij de personeelsdienst, Kasteelstraat 1-3, 9960 Assenede.

Info: personeelsdienst, 09 341 95 84, personeel@assenede.be

Aanpassing geslachtsregistratie

Als je de innerlijke overtuiging hebt dat het geslacht van je geboorteakte niet overeenkomt met je innerlijk beleefde genderidentiteit, kan je de registratie van je geslacht laten aanpassen. Sinds 01.01.2018 zijn hiervoor geen medische ingrepen meer vereist.

Om je geslachtsregistratie aan te passen, doe je een verklaring bij de dienst burgerlijke stand. Na een periode van minimaal drie en maximaal zes maanden, kom je opnieuw langs. Op dat moment bevestig je dat je overtuiging van de eerste verklaring nog steeds geldt. Hierbij bevestig je tegelijk dat je bewust bent van het onherroepelijke karakter van je keuze. Daarnaast verklaar je kennis te hebben van de administratieve en juridische gevolgen die de wijziging van je geslachtsregistratie met zich meebrengt. Na de ondertekening van deze tweede verklaring maakt de dienst burgerlijke stand de akte tot aanpassing van je geslachtsregistratie op.

Info: dienst burgerlijke stand, 09 341 95 82, burgerlijkestand@assenede.be

Aan-z

Welzijnsorganisatie aan-z ondersteunt thuiswonende ouderen in de gemeente Assenede. Het biedt volgende diensten aan: personenalarmering, warme maaltijden aan huis, vrijwilligersdiensten en mantelzorgondersteu-

ning. Daarnaast organiseert aan-z geregeld activiteiten voor 55-plussers, zoals: beweegmomenten, taallessen, computerles en fietsroutes.

Info: aan-z, 09 344 36 10, www.aan-z.eu

Adoptie

Voor alle vragen in verband met adoptie kan je terecht bij de dienst burgerlijke stand.

Info: dienst burgerlijke stand, 09 341 95 82, burgerlijkestand@assenede.be

Adreswijziging

Als je naar een andere gemeente verhuist, ga dan binnen de acht dagen naar het gemeentehuis van je nieuwe woonplaats. Ook als je binnen Assenede van adres verandert, moet je dat binnen de acht dagen melden bij de bevolkingsdienst. Dat kan aan de balie bevolking van het gemeentehuis, of via het e-loket. Voor de aangifte heb je de identiteitskaart van elk lid van het gezin nodig.

Na de aangifte komt een politieagent controleren of je effectief op je nieuwe adres woont. Na positieve controle, word je ingeschreven op je nieuwe adres. Eens de adreswijziging definitief is, ontvang je een uitnodiging om opnieuw langs te gaan bij de bevolkingsdienst. Je adres wordt dan aangepast op je identiteitskaart. Het is aangewezen om je adreswijziging ook zelf door te geven bij BPost, de telefoonmaatschappij, waterleiding, elektriciteit, gas, tv-distributie, bank, kredietinstelling, BTW, werkgever, mutualiteit, vakbond, verzekeringsmaatschappij(en), scholen, abonnementen, etc.

Info: bevolkingsdienst, 09 341 90 87, bevolking@assenede.be

Afschriften, akten en attesten

Afschriften en uittreksels uit de registers van de burgerlijke stand (geboorte, huwelijk, overlijden), kan je vragen bij de dienst burgerlijke stand. In de loop van 2019 werd de burgerlijke stand gemoderniseerd. Het is nu ook mogelijk om afschriften en uittreksels van akten die in andere gemeenten werden opgemaakt, bij de gemeente van je woonplaats aan te vragen.

Info: dienst burgerlijke stand, 09 341 95 82, burgerlijkestand@assenede.be

Afstand van organen

Zie 'Donorschap'.

Afval

Huishoudelijk afval wordt wekelijks opgehaald op een vaste dag. De ophaaldata kan je terugvinden in de ophaalkalender die je ieder jaar in je brievenbus

ontvangt, of via de gratis app Recycle! Je mag de huishoudelijke afvalstoffen enkel verzamelen in een witte huisvuilzak van de gemeente. Die huisvuilzakken ('IVM Restfractie Assenede') zijn te verkrijgen in verschillende kruidenierszaken.

Info: milieudienst, 09 341 95 92, milieu@assenede.be

Afvalkalender

Zie 'Ophaalkalender'.

Agenda gemeenteraadszittingen

Wil je de agenda van de gemeenteraadszittingen inkijken? Surf dan naar de gemeentelijke website www.assenede.be

Info: secretariaat, 09 341 95 80, gemeentebestuur@assenede.be

ALEA (Adviesraad Lokale Economie Assenede)

De taak van ALEA bestaat erin om het gemeentebestuur te adviseren in alle beleidsaangelegenheden en activiteiten op vlak van de lokale economie. Dat doet het zowel op eigen initiatief als op verzoek van het gemeentebestuur. Daarnaast kan ALEA initiatieven en projecten opzetten en bevorderen die betrekking hebben op de lokale economie. Als adviesraad streeft ALEA een goed overleg en goede samenwerking na tussen het gemeentebestuur en lokale ondernemers.

Info: dienst lokale economie, 09 218 78 95, lokale.economie@assenede.be

Algemeen directeur

Frederik Willems oefent de functie van algemeen directeur uit. Je kan zijn bureau vinden op de bovenverdieping van het gemeentehuis. De algemeen directeur vormt de verbinding tussen het ambtelijke en politieke niveau.

Info: algemeen directeur, 09 341 95 90, algemeen directeur@assenede.be

Arbeidsbemiddeling

In de Werkwinkel in Eeklo zijn de diensten van ATB, OCMW, PWA en VDAB samengebracht. De Werkwinkel kan je vinden in de Stationsstraat 87, 09 376 27 70, meetjesland@werkwinkel.be

In de voormiddag kan je er terecht van 09.00 tot 12.00 uur en in de namiddag en in de namiddag uitsluitend na afspraak.

Archief

In het archief worden de documenten van de gemeentelijke administratie sinds de 19e eeuw bewaard. Inzage is mogelijk voor zover de geldende wetgeving dit toelaat. Het is niet mogelijk om archiefstukken te ontlenen.

Info: personeelsdienst, 09 341 90 84, personeel@assenede.be

Asielzoekers (kandidaat politiek vluchtelingen) / Lokaal Opvanginitiatief

Het Lokaal Opvanginitiatief organiseert de opvang van asielzoekers die aan het OCMW Assenede zijn toegewezen. In totaal zijn er voor hen 29 plaatsen ter beschikking.

Info: OCMW, 09 341 72 71, vluchtelingen@assenede.be

Attest van erfopvolging

Voor een attest van erfopvolging kan je terecht bij het kantoor der registratie in Gent. Dat kantoor is gelegen in de Sint-Lievenslaan 29 te 9000 Gent. 02 577 23 00.

Autonoom Gemeentebedrijf Assenede (AGB)

Het autonoom gemeentebedrijf is een extern agentschap van de gemeente dat beschikt over een eigen rechtspersoonlijkheid. Het AGB is verantwoordelijk voor het beheer van volgende gemeentelijke eigendommen: Bass'Cul, de sporthal, het gemeenschapscentrum 'de Bijenkorf', het jeugd- en sportdomein 'Ter Walle', het jeugd- en sportdomein Assenede en het kampeer-autoterrein aan de sporthal in Assenede. Het AGB wordt bestuurd door een raad van bestuur.

Bass'Cul

Bass'Cul is een samentrekking van Bassevelde en Cultuur. Het is een ontmoetingshuis voor verenigingen, inwoners en al wie iets wil organiseren in Bassevelde. Bass'Cul is gelegen op Dorp 48. Reservatie via reservaties.assenede.be.

Info: dienst vrije tijd, 09 341 90 80, vrijetijd@assenede.be

Begraafplaatsen

Grondvergunningen op het kerkhof kunnen aangevraagd worden bij het college van burgemeester en schepenen. Je kan enkel tijdelijke vergunningen aanvragen voor een maximale duur van 50 jaar. Naargelang de soort begraving, kan je in sommige gevallen ook kiezen voor een duur van 15 of 30 jaar. Als de termijn verstrijkt, kan je de vergunning verlengen volgens de prijs die op het moment van de vernieuwing van kracht is.

Info: dienst burgerlijke stand, 09 341 95 82, burgerlijkestand@assenede.be

Bejaardenhulp

Zie 'Gezinshulp'.

Belleman

Assenede beschikt over een echte Belleman. Jan De Belleman is samen met zijn Gentse collega één van de vaandeldragers van het bellemanschap in ons land. Jan ontbreekt dan ook op geen enkele belangrijke afspraak in de gemeente. Het gemeentelijk informatieblad kreeg ook de naam 'de Belleman' mee.

Voor meer info over het gemeentelijke informatieblad, raadpleeg 'de Belleman'.

Bevolkingsdienst

De bevolkingsdienst vind je op het gelijkvloers van het gemeentehuis, vlak naast de onthaalbalie. Je kan er terecht voor volgende zaken:

- aanvraag info uit bevolkingsregisters (enkel in wettelijk bepaalde gevallen)
- aanvraag tot bekomen van diverse uittreksels (gezinsamenstelling, nationaliteit, woonst, etc.)
- adreswijzigingen
- afstand van organen
- registratie beroep
- eensluidend verklaren van kopieën
- identiteitsdocumenten (identiteitskaarten, kids-ID, verblijfskaarten voor vreemdelingen)
- laatste wijsbeschikking
- niet-Belgen: adreswijziging, identiteitsdocumenten, verblijfsaanvraag of -verlenging
- rijbewijzen
- uittreksel strafregister
- verbintenis tot tenlasteneming voor het uitnodigen van een buitenlandse onderdaan
- verklaring tot wettelijke samenwoning
- vreemdelingenzaken
- wettigen van handtekeningen

Info: bevolkingsdienst, 09 341 90 87, bevolking@assenede.be

Bewijs van nationaliteit

Als je over de Belgische nationaliteit beschikt, kan je een bewijs van nationaliteit aanvragen bij de bevolkingsdienst. Breng hiervoor je identiteitskaart mee. Je kan dit bewijs ook elektronisch met je e-ID aanvragen via ons e-loket. Even later heb je het elektronische attest dan in je mailbox.

Info: bevolkingsdienst, 09 341 90 87, bevolking@assenede.be

Bezoekerscentrum Boekhoute

In het Bezoekerscentrum Boekhoute kom je meer te weten over de bloei en teloorgang van het vissersdorp zonder haven. Peetje Girmaert en Garry Garmaal, de twee interactieve helden van Boekhoute, nemen je daarbij op sleeptouw. Op de tweede verdieping worden bezoekers ondergedompeld in de wereld van onze 'Grote Vrouwen'. Als je het bezoekerscentrum onder leiding van een gids wil verkennen, kan je dit aanvragen. Je hebt ook de mogelijkheid om in Boekhoute op zoek te gaan naar de verdwenen havens tijdens een natuurwandeling van zes kilometer. Die wandeling leg je dan af doorheen het prachtige polderlandschap.

Openingsuren van het Bezoekerscentrum (Boekhoutedorp 3, 9961 Boekhoute):

Woensdag en donderdag van 9.00 tot 12.00 uur en van 13.30 tot 16.30 uur
Vrijdag van 9.00 tot 12.00 uur en van 13.30 tot 15.30 uur
Zaterdag en zondag van 10.30 tot 16.00 uur (van 15 juni t/m 15 september)
Op feestdagen in het toeristisch seizoen van 10.30 tot 16.00 uur.

Info: toeristische dienst, 09 218 78 96, toerisme@assenede.be

Bibliotheek

Vanaf maandag 2 december verhuist de bibliotheek tijdelijk naar de vroegere IBO-gebouwen langs de Kapelledreef. Ingang via de sporthal, Kapelledreef 2 in 9960 Assenede. De bibliotheek wordt verbouwd tot belevingsbibliotheek. Normaal verhuist de bibliotheek eind 2020 terug naar zijn oude locatie.

De bibliotheek van Assenede vind je in de Sportstraat 2a, 9960 Assenede. Je kan er boeken, tijdschriften, strips en dvd's ontlenen, je favoriete krant of tijdschrift lezen, informatie vragen enzovoort. Verder is er ook gratis wifi en internet beschikbaar. Buiten de openingsuren kan je uw boeken inleveren via de inleverbus.

Op <https://assenede.bibliotheek.be> kan je van thuis uit de catalogus raadplegen. Als je lid bent, kan je van thuis uit zelf je uitteningen verlengen en uitgeleende materialen reserveren.

De openingsuren zien er als volgt uit:

Maandag van 15.30 tot 19.00 uur
Dinsdag van 9.00 tot 12.00 uur en van 14.00 tot 19.00 uur
Woensdag van 14.00 tot 19.00 uur
Donderdag gesloten
Vrijdag van 15.30 tot 19.00 uur
Zaterdag van 10.00 tot 12.00 uur

Info: bibliotheek Assenede, 09 344 80 44, bibliotheek@assenede.be

Bouwaanvragen

Voor het bouwen, verbouwen of slopen van een gebouw heb je een stedenbouwkundige vergunning nodig. Zo'n vergunning is ook vereist voor: de afbraak van bestaande gebouwen, het vellen van bomen, het wijzigen van het bodemreliëf, het plaatsen van reclame... Om een bouwvergunning te krijgen, dien je een bouwaanvraagdossier in. Dat dossier bevat onder andere: de aanstiplijst, het bouwaanvraagformulier, het statistisch formulier, de bouwplannen en foto's van het terrein.

Info: stedenbouwdienst, 09 341 95 96, stedenbouw@assenede.be

Bouwen en verbouwen

Bij de stedenbouwdienst kan je terecht met al jouw vragen over bouwen en verbouwen in onze gemeente.

Info: stedenbouwdienst, 09 341 95 96, stedenbouw@assenede.be

Brandweerzone Centrum

Voor dringende hulp van de brandweer en medische diensten neem je altijd contact op met het noodnummer 100 of 112. Voor niet-dringende zaken bel je naar het nummer 1722 of raadpleeg je het e-loket.

Brandweerzone Centrum bestaat uit acht korpsen die 18 gemeenten beschermen. De brandweerkazerne van de gemeentelijke vrijwillige brandweer kan je vinden in de Molenstraat 54a, 9960 Assenede.

Als je een oproep doet, vergeet dan zeker niet volgende zaken te vermelden:

- Jouw naam en het correcte adres
- De aard en ernst van de situatie
- Het aantal slachtoffers en de aard van de verwondingen

Info: administratieve vragen 09 268 88 99, niet-dringende oproepen 09 268 88 48, info@brandweerzonecentrum.be, www.brandweerzonecentrum.be

Budgetbegeleiding en -beheer

Heb je hulp en begeleiding nodig voor jouw financiële problemen? Contacteer dan het OCMW Assenede.

Info: OCMW, 09 341 72 78 of 09 218 19 22, budget@assenede.be

Buitenschoolse kinderopvang

Het secretariaat van de buitenschoolse kinderopvang is gelegen in de Leegstraat 22, 09 228 17 40, 0498 20 84 95, ibo@assenede.be

Alle schoolgaande kinderen van 2,5 tot 12 jaar zijn welkom in één van de vier opvanglocaties. De adressen en gegevens van de vier opvangcentra zijn de volgende:

- 't Kreekje: Leegstraat 22, 9960 Assenede, 0471 28 18 55
- Den Hof: Nieuwe Boekhoutestraat 3, 9968 Bassevelde, 0476 89 22 59
- De Speelboot: Boekhoutedorp 3, 9961 Boekhoute, 0470 85 64 16
- Knorretje: Ertveldesteenweg 22, 9968 Oosteklo, 0485 02 18 09

De openingsuren van de opvanglocaties:

- voorschoolse opvang van 7.00 tot 8.15 uur
- naschoolse opvang van 15.30 tot 18.30 uur
- woensdag van 11.30 tot 18.30 uur

Tijdens de vakantieperiodes en schoolvrije dagen is er opvang voorzien in Assenede en Bassevelde, dit van 7.00 tot 18.30 uur.

Info: IBO, 09 228 17 40, ibo@assenede.be

Burgerlijke stand

De dienst burgerlijke stand vind je op de benedenverdieping van het gemeentehuis. Je kan er terecht voor volgende zaken:

- Aanpassing geslachtsregistratie
- Adoptie
- Afschriften en uittreksels uit de registers van de burgerlijke stand
- Echtscheidingen
- Eensluidend verklaren van kopieën
- Erkenningen
- Geboorten
- Genealogische opzoeken (o.a. stamboomonderzoek)
- Grafconcessies
- Huwelijken
- Militie
- Naamgeving
- Nationaliteit
- Naturalisaties
- Overlijdens
- Pensioenaanvragen
- Reispassen
- Reistoelating voor minderjarigen
- Token
- Verkiezingen
- Voornaamsverandering
- Wettigen van handtekeningen

Info: dienst burgerlijke stand, 09 341 95 82, burgerlijkestand@assenede.be

Carnaval

Assenede is de Meetjeslandse carnavalsgemeente bij uitstek. Carnaval behoort tot het erfgoed van onze gemeente. Eind februari/begin maart viert Assenede steevast zijn legendarische carnaval. Eind maart/begin april organiseert Oosteeklo ieder jaar een grote halfvastenstoet.

Info: werkgroep carnaval, werkgroep@carnavalassenede.be, www.carnavalassenede.be

Cinema de Bijenkorf

Elke tweede donderdag van de maand wordt de Bijenkorf omgedoopt tot een echte dorpscinema. Tijdens de vakanties zijn er themaweken voor grote en kleine filmfanaten.

Info: cultuurdienst, 09 341 90 88, cultuur@assenede.be, www.facebook.com/cultuurhuisdebijenkorf

Cinema Valentino

Elke eerste dinsdag van de maand kunnen volwassenen in 'de Bijenkorf' genieten van een film. Daarnaast is er ook plaats voor een praatje, een kop koffie en een lekker stuk taart.

Info: lokaal dienstencentrum, 09 341 72 72, dienstencentrum@assenede.be

Communicatiedienst

De communicatiedienst is verantwoordelijk voor de interne en externe communicatie van het gemeentebestuur. Een aantal van de belangrijkste zaken waarmee de dienst zich bezighoudt, zijn:

- Persberichten
- Brochures en folders
- Gemeentelijk informatieblad
- Klachtenregistratie
- Openbaarheid van bestuur
- Perscontacten
- Website

Info: communicatieambtenaar, 09 341 95 97, communicatie@assenede.be

Compostmeester

Compostmeesters kunnen jou vertellen wat er al dan niet in de compostbak of het compostvat hoort, en hoe je die verzorgt. Tijdens de compostmaand organiseren ze ieder jaar een compostdemonstratienamiddag.

Info: milieudienst, 09 341 95 92, milieu@assenede.be

Compostbak of -vat en wormenbak

Het nodige materiaal om thuis te composteren is verkrijgbaar bij de milieudienst. Een wormenbak kost €10,00, een compostvat €15,00 en een compostbak €27,00.

Info: milieudienst, 09 341 95 92, milieu@assenede.be

Containerpark

Zie 'Recyclagepark'.

Containers

Containers plaatsen op de openbare weg is enkel mogelijk als je een schriftelijke toelating hebt van de burgemeester. Het is de verantwoordelijkheid van de aanvrager om ervoor te zorgen dat de containers wettelijk gesigneerd zijn. Aanvragen moeten tijdig (minimaal drie weken op voorhand) ingediend worden bij de technische dienst - afdeling openbaar domein. Als de container geplaatst wordt op een gewestweg, moet er een retributie aan het Vlaams Gewest betaald worden.

Info: technische dienst - afdeling openbaar domein, 09 341 95 87, verkeer@assenede.be

Cultuurdienst

Bij de cultuurdienst kan je terecht voor volgende zaken:

- Voorbereiden, realiseren, opvolgen en evalueren van het cultuurbeleid
- Informeren, ondersteunen en opvolgen van de gemeentelijke cultuurraad, de culturele adviescommissie en de gemeentelijke feestcommissies
- Coördineren van het gebruik en de uitbouw van gemeenschapscentrum 'de Bijenkorf'
- Informeren en ondersteunen van de socio-culturele verenigingen
- Opvolging erfgoed en kunsten
- Coördinatie Lokaal Netwerk voor Vrijtijds participatie en UITPAS Meetjesland

Info: cultuurdienst, 09 218 78 96, cultuur@assenede.be

De cultuurdienst kan je bezoeken in het bureau van de dienst vrije tijd in de bib, Sportstraat 2a, 9960 Assenede.

Cultuurraad

De algemene vergadering van de cultuurraad bestaat uit afgevaardigden van sociaal-culturele verenigingen. De cultuurraad heeft als belangrijkste taak het gemeentebestuur te adviseren over culturele aangelegenheden. Daarnaast streeft de cultuurraad naar een nauwere samenwerking en meer overleg tussen verenigingen.

Info: cultuurdienst, 09 218 78 96, cultuur@assenede.be

Culturele adviescommissie

De culturele adviescommissie adviseert de raad van bestuur over de culturele infrastructuur van onze gemeente. Daarbij gaat het onder andere over: inrichting, uitrusting, financieel beleid, huurovereenkomsten, verbouwingswerken enzovoort.

Info: cultuurdienst, 09 341 90 88, cultuur@assenede.be

Dagorden gemeenteraad

Zie 'Agenda gemeenteraadszittingen'.

de Belleman

De Belleman is het maandelijks informatieblad van Assenede. Daarin zijn allerlei nieuwtjes en interessante gegevens verzameld voor de inwoners van de gemeente. Wie een artikel wil laten verschijnen in de Belleman, kan hiervoor terecht bij de gemeentelijke communicatiedienst. Lees de Belleman ook op je smartphone, tablet of pc via www.debellemanonline.be

Info: communicatieambtenaar, 09 341 95 97, communicatie@assenede.be

Defecte straatverlichting

Stel je een defect vast aan de openbare verlichting? Dan contacteer je het best de beheerders van het netwerk Fluvius. Via www.fluvius.be kan je de betreffende gemeente en straatnaam invullen. Daarna krijg je onmiddellijk een bevestiging dat jouw melding werd geregistreerd. Als je geen internettoegang hebt, kan je een defect aan de openbare verlichting ook doorgeven via het gratis nummer 078 35 35 00. Vermeld daarbij de volledige en correcte gegevens (adres, nummer, verlichtingspaal, ...).

Dienstencentra OCMW

Een lokaal dienstencentrum is een ontmoetingsplaats waar buurtbewoners terecht kunnen voor informatie, recreatie, vorming en dienstverlening. Het wil een centrale ankerplaats zijn in de buurt en bezoekers de weg helpen vinden naar gepaste dienst-en zorgverlening.

De Piramide is de naam van het lokaal dienstencentrum in Assenede dat in 2008 de deuren opende. Dit centrum wordt gerund door het OCMW van Assenede en welzijnsorganisatie aan-z.

De hoofdzetel is in Assenede, Moestuinstraat 22.

Verder is er een antennewerking in:

- Oosteeklo - De Aster
- Boekhoute - Het Dorpshuis
- Bassevelde - Bass'Cul

Openingstijden zie: www.assenede.be

Info: dienstencentrum De Piramide, 09 341 72 73, dienstencentrum@assenede.be

Dienstencheque-onderneming Assepoester

Assepoester is een poets- en strijkdienst die door het OCMW Assenede wordt aangeboden aan alle inwoners van Assenede. Het tarief wordt bepaald aan de hand van een puntensysteem. Zo staat ieder gestreken stuk gelijk aan een bepaald aantal punten. De betaling van zowel de poets- als strijkdienst gebeurt met dienstencheques. Een dienstencheque kost bij aankoop € 9,00 en na fiscaal voordeel slechts € 6,30.

Wie graag poetshulp of strijkhulp wil, kan daarvoor terecht bij de verantwoordelijke van de poetsdienst, 09 341 72 86, poetsdienst@assenede.be

Dienst lokale economie

De dienst lokale economie is te vinden bij de dienst vrije tijd in de bibliotheek, Sportstraat 2a, 9960 Assenede. De dienst lokale economie staat in voor volgende zaken:

- eindejaarsactie Klaver Vier ondersteunen
- (toekomstige) ondernemers informeren en ondersteunen
- vergunningsaanvragen voor horecazaken behandelen
- sociaal-economische dossiers behandelen
- database 'Ondernemers in Assenede' up-to-date houden
- ALEA (Adviesraad Lokale Economie Assenede) informeren, ondersteunen en opvolgen

Info: dienst lokale economie, 09 218 78 95, lokale.economie@assenede.be

Dienst internationale ontwikkelingssamenwerking en solidariteit

Deze dienst is te vinden bij de dienst vrije tijd in de bibliotheek, Sportstraat 2a 9960 Assenede. De dienst staat in voor het beleid rond internationale ontwikkelingssamenwerking en solidariteit in onze gemeente. Het bewaakt ook het Fair Trade-ambassadeurschap van onze gemeente.

Info: fairtrade@assenede.be, 09 218 78 96

Dienst vrije tijd

De dienst vrije tijd is een verzamelnaam voor verschillende diensten:

- Cultuurdienst
- Jeugddienst
- Sportdienst
- Dienst lokale economie
- Dienst internationale ontwikkelingssamenwerking en solidariteit
- Dienst toerisme
- Evenementenloket
- Sociale zaken

Dienst vrije tijd op verschillende locaties

De sportdienst is gelegen in de Kapelledreef 4 in Assenede. De jeugd- en cultuurdienst, dienst lokale economie, dienst internationale ontwikkelings-samenwerking & solidariteit en de toerismedienst, vind je in de bibliotheek, Sportstraat 2a in Assenede, in het gebouw van de bibliotheek. De dienst toerisme is grotendeels gehuisvest in het bezoekerscentrum te Boekhoute, Boekhoutedorp 3.

Voor meer informatie over de verschillende diensten, raadpleeg 'Cultuurdienst', 'Jeugddienst'.

Dierenbescherming

Een dier dat losloopt en geen herkenningsteken draagt, wordt als zwerfdier beschouwd. Zwerfdieren kunnen door de politie of dierenbescherming worden opgenomen.

Info: vzw Meetjeslandse dierenbescherming, Wildestraat 34, 9940 Evergem, 09 253 29 93.

Donorschap

Organen en weefsels die voor transplantatie bestemd zijn, mogen na overlijden worden weggenomen bij iedere inwoner. Dat betekent dat je wettelijk gezien stilzwijgend donor bent. Je kan er ook uitdrukkelijk voor kiezen om orgaandonor te zijn. Die uitdrukkelijke toestemming laat je registreren bij de bevolkingsdienst. Indien je jouw uitdrukkelijke wil tot donorschap laat registreren, kan niemand na je overlijden verzet aantekenen tegen het donorschap. Wil je geen orgaandonor zijn? Dan kan je een uitdrukkelijke verklaring

van verzet laten registreren bij de bevolkingsdienst. In dat geval worden jouw organen na overlijden niet gebruikt voor donatie.

Info: bevolkingsdienst, 09 341 90 87, bevolking@assenede.be

Dorpsrestaurant

De dorpsrestaurants zijn er voor iedereen die een gezonde maaltijd wil nuttigen. Een maaltijd bestaat uit een soepje, een hoofdgerecht en een dessert. Inschrijven moet je doen op de betreffende dag, nog voor 9.00 uur.

Het eten wordt opgediend om 12.00 uur.

Je kan terecht op volgende locaties:

- Oosteklo: maandag tot vrijdag, 'De Aster', Koning Albertstraat 7.
- Assenede: maandag tot vrijdag: lokaal dienstencentrum 'De Piramide', Moestuinstraat 22.
- Boekhoute: maandag, donderdag en vrijdag, Dorpshuis, De Cafeteria, Noordstraat 3, 9961 Boekhoute
- Bassevelde: dinsdag en donderdag, Bass' Cul, Dorp 48.

Info en inschrijven: 09 341 72 73, dienstencentrum@assenede.be

Drugpunt Assenede-Evergem

De intergemeentelijke drugpreventiedienst bestaat uit: de gemeenten Assenede en Evergem, de politiezone en vzw De Kiem. Het nieuwe Drugpunt zet maximaal in op preventie. Dat doet het door correct te informeren over drugs via concrete acties en campagnes. Die preventiecampagnes worden gericht naar verschillende groepen en sectoren; denk daarbij aan ouders, jongeren, het onderwijs en het uitgaansleven.

Info: Drugpunt Assenede - Evergem, 0491 39 58 76, carmen.windels@drugpunt.be

Echtscheiding

Nadat de rechter een uitspraak gedaan heeft, stuurt de griffier een kopie van het vonnis naar de dienst burgerlijke stand van je trouwplaats. Daar schrijft de dienst burgerlijke stand het vonnis over in de registers. Hij zal de woonplaats van de echtgenoten verwittigen voor aanpassing van het rijksregister. In de loop van 2020 wordt de burgerlijke stand gedigitaliseerd. Vanaf dan past de rechtbank waar het echtscheidingsvonnis werd uitgesproken rechtstreeks het rijksregister aan.

Info: dienst burgerlijke stand, 09 341 95 82, burgerlijkestand@assenede.be

Eensluitend verklaren

Het eensluitend verklaren van een document is het als echt verklaren van een document. Vaak gaat het om documenten voor gebruik in het buitenland en voor sollicitaties. Wil je een document eensluitend laten verklaren? Breng

dan het origineel samen met de nodige fotokopieën mee naar de bevolkingsdienst.

Info: bevolkingsdienst, 09 341 90 87, bevolking@assenede.be

Elektriciteit

Op het algemeen telefoonnummer van Fluvius 078 35 35 34 kan je terecht voor vragen over: nieuwe aansluitingen, het verzwaren van aansluitingen, het verplaatsen en vervangen van meters, Rationeel Energiegebruik (REG), betaalproblemen, budgetmeters... Storingen en defecten geef je door via het nummer 078 35 35 00. Bij Fluvius kan je niet langer terecht voor vragen over de verkoop van elektriciteit en/of aardgas, de energiefacturering en de samenstelling van de energiefactuur, energietarieven en verhuizingen. Voor die vragen contacteer je jouw energieleverancier. De contactgegevens van je energieleverancier vind je op je laatste energiefactuur of op www.vreg.be

Met vragen over de vrijmaking van de elektriciteits- en gasmarkt, kun je terecht bij de Vlaamse Reguleringsinstantie voor de Elektriciteits- en Gasmarkt (VREG).

Erfrechtverklaring

Zie 'Attest van erfopvolging'.

Erkenning kinderen

Onder bepaalde omstandigheden kan een man, ongehuwd of gehuwd, een kind erkennen dat geboren is uit een ongehuwde of gehuwde moeder. De moeder moet toestemming geven tot het erkennen van haar kind door de vader. De erkenning kan ook gebeuren vóór de geboorte. De man die het kind wil erkennen, dient zich samen met de moeder van het kind aan te melden bij de dienst burgerlijke stand. Is het kind 12 jaar of ouder, dan is ook zijn aanwezigheid en akkoord vereist. Bij erkenning vóór de geboorte moet de moeder een medisch attest meebrengen waaruit blijkt dat ze zwanger is.

Info: dienst burgerlijke stand, 09 341 95 82, burgerlijkestand@assenede.be

Evenementen

Wil je een evenement organiseren? Dan raden we jou aan om eens langs te komen bij het evenementenloket. Daar bezorgt men je de nodige tips en informatie, en zorgt men ervoor dat jouw evenement aan de wettelijke vereisten voldoet. Wie een evenement wil organiseren, kan dit doen via het digitale reservatiesysteem op reservaties.assenede.be

Je kan bij het evenementenloket terecht voor volgende zaken:

- Aanvraag evenementen
- Aanvraag vaste en tijdelijke reclameborden

- Aanvraag vreugdeschoten
- Organisatie viering jubilarissen

Info: evenementenloket, 09 218 78 96, evenementen@assenede.be, www.assenede.be/nl/evenementenloket

Facebook

Wil je op de hoogte blijven van het meest recente nieuws uit onze boeiende gemeente? Like dan snel onze facebookpagina www.facebook.com/GemeenteAssenede

Fair Tradegemeente

Assenede is sinds 2010 een Fair Tradegemeente. Zo'n gemeente wil bijdragen aan een waardig bestaan voor de kleine boer in het Zuiden en de duurzame producent in het Noorden. Met zes vooropgestelde criteria, speelt de gemeente in op de vraag naar en het aanbod van eerlijke en lokale producten. Op die manier maken we mensen in heel Vlaanderen warm voor het verhaal achter Fair Trade en duurzame landbouw.

Info: dienst vrije tijd, 09 218 78 96, fairtrade@assenede.be

Feestelijkheden

Zie 'Evenementen'.

Fietsknooppunten

Toerisme Vlaanderen heeft alle baantjes in kaart gebracht waar het rustig, veilig en mooi fietsen is. De kruispunten waar deze baantjes elkaar ontmoeten, zijn genummerd. De nummers staan op ieder bordje aan het betreffende kruispunt. Wegwijzertjes tonen de weg van het ene genummerde kruispunt naar het andere. Als fietser stippel je op voorhand je weg uit, en op jouw tocht rijd je vlot van het ene nummer naar het andere. De knooppuntkaarten van het Meetjesland en Zeeland zijn verkrijgbaar in het toeristisch infopunt in de bibliotheek of in het bezoekerscentrum.

Info: toeristische dienst, 09 373 60 08 of 09 218 78 96, toerisme@assenede.be, www.assenede.be/toerisme

Fietsroutes

Zie 'Toeristische routes'.

Financiële dienst

De gemeentelijke financiële dienst is gevestigd op de bovenverdieping van het gemeentehuis. De dienst behandelt de financiële zaken van de gemeente, zoals: facturaties, belastingen, retributies en leningen.

Info: financiële dienst, 09 341 90 86 of 09 341 95 85 of 09 341 95 86, financien@assenede.be

Financieel directeur

De taken van de financieel directeur bestaan eruit om: de betalingen van en aan de gemeente op te volgen, de belastingen te innen, de gemeentelijke boekhouding op te volgen, enzovoort.

Info: financieel directeur, 09 341 95 94, financieeldirecteur@assenede.be

Flo en Floerke

De gemeentelijke vakantiewerking bundelt haar activiteiten een hele zomer lang onder één naam; Flo en Floerke, een subtiele verwijzing naar Floris en de Blancefloer. Leer ze kennen tijdens de zomervakantie op het speelplein, het IBO of op de sport- en themakampen.

Info: dienst vrije tijd, 09 218 78 95, vrijetijd@assenede.be

Gas

Op het algemeen nummer van Fluvius 078 35 35 34 kan je terecht voor vragen over: nieuwe aansluitingen, het verzwaren van aansluitingen, het verplaatsen en vervangen van meters, Rationeel Energiegebruik (REG), betaalproblemen en budgetmeters... Een gasreuk meld je op het gratis nummer 0800 65 0 65. Je kan jouw vragen ook online stellen via het contactformulier op www.fluvius.be

Bij Fluvius kan je niet langer terecht voor vragen over de verkoop van elektriciteit en/of aardgas, de energiefacturering en de samenstelling van de energiefactuur, energietarieven en verhuizingen. Voor die vragen contacteer je jouw energieleverancier. De contactgegevens van je energieleverancier vind je op je laatste energiefactuur of op www.vreg.be

Met vragen over de vrijmaking van de elektriciteits- en gasmarkt kan je terecht bij de Vlaamse Reguleringinstantie voor de Elektriciteits- en Gasmarkt (VREG).

Geboorte

Elk kind dat in Assenede geboren wordt, moet aangegeven worden bij de dienst burgerlijke stand. Dat moet gebeuren door de vader, de moeder of door beide ouders samen. Er zijn geen getuigen nodig. De aangifte moet gebeuren binnen de 15 dagen na de bevalling. Is de laatste dag van deze periode een zaterdag, zondag of wettelijke feestdag? Dan wordt de termijn verlengd tot de eerstvolgende werkdag. Als je een geboorte aangeeft, breng je het attest van geboorte (uitgereikt door de dokter of de vroedvrouw - model 1), het trouwboekje en de identiteitskaart van beide ouders mee.

Info: dienst burgerlijke stand, 09 341 95 82, burgerlijkestand@assenede.be

Gebouwen

De technische dienst - afdeling gebouwen behandelt alle administratie omtrent gemeentelijke gebouwen. Ook alle nieuwbouwprojecten, renovatieprojecten en onderhoudsdossiers volgt de dienst op.

Info: technische dienst - afdeling gebouwen, 09 341 95 91, technische-dienst@assenede.be

Gebruik gemeentelijke gebouwen

Wil je één van de gemeentelijke gebouwen gebruiken? Dan kan je dat aanvragen via het online reservatiesysteem op onze website www.assenede.be

Gecoro

Zie 'Gemeentelijke Commissie voor Ruimtelijke Ordening'.

Geluidswagen

Geluidsvoortbrengende toestellen met het oog op reclame zijn toegestaan van 10.00 tot 18.00 uur. Dat geldt enkel voor burgers die een schriftelijke machtiging hebben ontvangen van het college van burgemeester en schepenen. Om zo'n machtiging te bekomen, moet u ten minste twee maanden voor aanvang een schriftelijke aanvraag indienen bij het college van burgemeester en schepenen.

Info: technische dienst - afdeling wegen en verkeer, 09 341 90 81, technischedienst@assenede.be

Gemeenschapscentrum 'de Bijenkorf'

De Bijenkorf heeft een vaste waarde in het culturele leven van onze gemeente. Je kan er genieten van optredens, voordrachten, filmvoorstellingen, toneel, theater, muziek- en dansvoorstellingen, vergaderen, enzovoort. Wie wil, kan ook zelf activiteiten organiseren in de Bijenkorf. Reservatie via reservaties.assenede.be

Info: cultuurdienst, 09 341 90 88, cultuur@assenede.be

Gemeentehuis Assenede

De gemeentelijke administratieve diensten in het gemeentehuis van Assenede (Kasteelstraat 1-3, 9960 Assenede, 09 341 95 95, gemeentebestuur@assenede.be) zijn iedere werkdag open van 9.00 tot 12.00 uur en op dinsdag ook van 14.00 tot 16.00 uur en van 17.00 tot 18.45 uur. Op woensdag ook van 14.00 tot 16.00 uur. De avondzitting op dinsdag en de middagzitting op woensdag vervalt tijdens de maanden juli en augustus.

Info: gemeentehuis, 09 341 95 95, info@assenede.be

Gemeentelijke administratieve sancties

Voor al je vragen over gemeentelijke administratieve sancties (GAS), kan je terecht bij de technische dienst.

Info: technische dienst, 09 218 19 23, technischedienst@assenede.be

Gemeentelijke Commissie voor Ruimtelijke Ordening (Gecoro)

De Gemeentelijke Commissie voor Ruimtelijke Ordening voert decretale opdrachten uit. De commissie kan ook adviezen geven, opmerkingen formuleren of voorstellen doen over aangelegenheden die betrekking hebben op de ruimtelijke ordening.

Info: stedenbouwdienst, 09 341 95 96, stedenbouw@assenede.be

Gemeentelijke Raad voor Ontwikkelingssamenwerking (GROS)

De Raad voor Ontwikkelingssamenwerking houdt zich voornamelijk bezig met volgende zaken: plaatselijke 11.11.11-acties, de bevolking sensibiliseren en activiteiten en campagnes organiseren in het kader van ontwikkelingssamenwerking.

Info: dienst vrije tijd, 09 218 78 96, fairtrade@assenede.be

Getuigschrift van leven

Een getuigschrift van leven kan je aanvragen bij de bevolkingsdienst, of via het e-loket bevolking op www.assenede.be. Zorg er in beide gevallen steeds voor dat je de identiteitskaart van de belanghebbende bij de hand hebt. Indien je het getuigschrift van leven voor iemand anders aanvraagt, moet je kunnen verantwoorden waarom.

Info: bevolkingsdienst, 09 341 90 87, bevolking@assenede.be

Gezinszorg

De verzorgenden van het OCMW kunnen helpen bij huishoudelijk werk en persoonlijke verzorging, wanneer personen daarbij moeilijkheden ondervinden door ouderdom, ziekte of handicap. De kostprijs is afhankelijk van het inkomen.

Info: OCMW, 09 341 72 75, gezinszorg@assenede.be

Glasbollen

De glasbollen in Assenede staan op volgende plaatsen:

- Assenede: Molenberg, hoek Staakstraat - Kasteeldijkstraat, Kloosterstraat, hoek Trieststraat - Houtlandstraat
- Bassevelde: Assenedestraat, Toverheksstraat, Landsdijk
- Boekhout: Graafjanstraat, Haven, Waterdijkstraat
- Oosteeklo: Molenhoek, Ertveldesteenweg, hoek Stroomstraat - Bosstraat, Koning Albertstraat

Info: milieudienst, 09 341 95 92, milieu@assenede.be

Grachten

Scheidingsgrachten tussen privégronden moeten onderhouden worden door de aanpalende eigenaars. Scheidingsgrachten tussen openbaar domein en

privédomein mogen enkel overweld worden nadat er een vergunning is verkregen. De aanvraag moet schriftelijk ingediend worden bij de technische dienst.

Info: technische dienst, 09 218 19 23, technischedienst@assenede.be

Grafconcessie

Zie 'Begraafplaatsen'.

Grof huisvuil

Grof huisvuil wordt enkel op telefonische afspraak, op afroep of tegen betaling opgehaald. Een ophaling aanvragen kan via het gratis nummer 0800 13 580.

Info: milieudienst, 09 341 95 92, milieu@assenede.be

Grote Vrouwen en de Grote Oorlog

Hoe was de wereld als spionne, vissersvrouw, verpleegster en soepbedeester? In het Bezoekerscentrum vertellen vijf vrouwen hun eigen verhaal over de Grote Oorlog. Ze vertellen hoe ze overleefden en welke impact de Duitse bezetting op hun leven had.

Info: bezoekerscentrum, 09 373 60 08, toerisme@assenede.be

Huishoudelijk afval

Zie 'Afval'.

Huisnummering

De stedenbouwdienst geeft aan iedere bewoner van een nieuw huis een huisnummer. Dat nummer moet aan het huis bevestigd worden op een plaats die zichtbaar én leesbaar is van op de openbare weg. Als het onmogelijk is om het nummer aan het huis te bevestigen op een plek die zichtbaar is van op de openbare weg, dan moet de eigenaar of de bewoner het huisnummer aanbrengen op een brievenbus, paal of ander bouwwerk langs de openbare weg.

Info: stedenbouwdienst, 09 341 90 85, stedenbouw@assenede.be

Huisvuilzakken

Zowel de witte zakken voor restafval als de blauwe PMD-zakken zijn te koop in verschillende kruidenierszaken in onze gemeente. KMO's en zelfstandigen kunnen huisvuilzakken kopen in het gemeentehuis tegen een betalingsbewijs. De prijzen met de meest recente tarieven vind je terug op www.assenede.be

Info: milieudienst, 09 341 95 92, milieu@assenede.be

Huwelijk

Je kan persoonlijk, telefonisch of via e-mail de dienst burgerlijke stand contacteren om de datum van het wettelijke huwelijk te bepalen. Het aangeven van het huwelijk kan ten vroegste zes maanden en ten laatste 14 dagen voor de huwelijksdatum. De aangifte blijft zes maanden geldig. De dienst burgerlijke stand verzamelt zelf de nodige documenten voor de aanleg van het dossier. Niet-Belgen dienen hier zelf voor te zorgen.

- Mee te brengen door beide partners:
-identiteitskaart
- Huwelijksceremonie: deze vindt plaats in de raadzaal op de eerste verdieping van het gemeentehuis.
- Nuttige tips:
 - De getuigen moeten minimum 18 jaar oud zijn(zonder of maximum 4 getuigen). Volgende gegevens met betrekking tot de getuigen dienen meegedeeld te worden aan de dienst burgerlijke stand: naam en voornamen, geboortedatum, woonplaats en eventuele verwantschap.
 - Na het huwelijk dienen eventuele woonstveranderingen geregeld te worden via de bevolkingsdienst van de nieuwe woonplaats.
 - Een briefje voor de werkgever om de reden van je werkverlet aan te tonen, krijg je op de dag van het huwelijk. Om dit voor naaste familieleden te regelen, geef je hun naam en voornaam plus de graad van verwantschap door.
 - Indien je niet voor de kerk trouwt, kan je vragen om de ringen op het gemeentehuis aan elkaar te geven.

Info: dienst burgerlijke stand, 09 341 95 82, burgerlijkestand@assenede.be

Identiteitskaarten (eID)

Wanneer de geldigheidsduur van je huidige elektronische identiteitskaart bijna verloopt, krijg je automatisch een uitnodiging om langs te komen bij de dienst bevolking. Je komt dan persoonlijk naar de bevolkingsdienst en brengt volgende zaken mee:

- de uitnodigingskaart
- een recente pasfoto (max. 6 maanden oud) met witte achtergrond (het formaat moet voldoen aan de afmetingen die vermeld staan op de uitnodiging. Je knipt de foto liefst niet zelf. Opgelet! Het getekende formaat op je uitnodigingskaartje is een schaalweergave van de werkelijke afmetingen). Je vindt alle vereisten waaraan je pasfoto moet voldoen op www.fotopaspoort.be.
- je huidige identiteitsbewijs

De prijs voor een identiteitskaart kan wijzigen. De meest recente tarieven vind je terug op www.assenede.be.

Ben je je identiteitskaart kwijt? Dan doe je de aangifte van verlies via DOC-STOP (00800 2123 2123), of rechtstreeks bij de dienst bevolking. Je iden-

teitskaart wordt meteen geannuleerd. Je krijgt een tijdelijk document dat je identiteitskaart vervangt. Om een nieuwe kaart te kunnen aanvragen, breng je, naast het vereiste bedrag, een recente pasfoto mee (max. 6 maanden oud, vereisten raadpleegbaar via www.fotopaspoort.be).

Is je identiteitskaart gestolen? Ga dan onmiddellijk aangifte doen bij de politie. De dienst bevolking wordt door deze instantie op de hoogte gebracht van de diefstal van je kaart. Om een nieuwe kaart te kunnen aanvragen, breng je het aangifteformulier van de politie, een nieuwe pasfoto en het vereiste bedrag mee naar de bevolkingsdienst.

Info: bevolkingsdienst, 09 341 90 87, bevolking@assenede.be

Inbraakpreventie

Zie 'Politiezone Assenede - Evergem'.

Initiatief Buitenschoolse Kinderopvang (IBO)

Zie 'Buitenschoolse kinderopvang'.

Inkomensvervangende tegemoetkoming

De inkomensvervangende tegemoetkoming wordt toegekend aan personen die wegens hun handicap niet in staat zijn om meer dan een derde te verdienen van wat een gezond persoon op de arbeidsmarkt kan verdienen. Die tegemoetkoming is gelijkwaardig aan het leefloon. Uiteraard gelden er verschillende voorwaarden om van deze tegemoetkomingen te genieten.

Info: OCMW, 09 341 72 77 of 09 341 72 71, socialedienst@assenede.be

Instagram

Assenede heeft een gloednieuw Instagramaccount! Volg het account en laat je verrassen door de mooie beelden uit onze gemeente. https://www.instagram.com/gemeente_assenede/#verrassendassenede

Integratietegemoetkoming

De integratietegemoetkoming wordt toegekend aan personen met een handicap bij wie een gebrek aan of een vermindering van zelfredzaamheid werd vastgesteld, en die daardoor bijkomende kosten hebben om zich in het maatschappelijk leven in te passen. Om deze tegemoetkoming te kunnen krijgen, moet je voldoen aan een aantal voorwaarden.

Info: OCMW, 09 341 72 77 of 09 341 72 71, socialedienst@assenede.be

Jaarmarkt

Zie 'Markten'.

Jeugdconsulent

Zie 'Jeugddienst'.

Jeugddienst

De jeugddienst kan je vinden op de dienst vrije tijd in de bibliotheek. Je kan er terecht voor volgende zaken:

- Opvolgen en ondersteunen van de jeugdraad
- Organiseren en coördineren van de gemeentelijke zomerwerking
- Behandelen van de subsidiedossiers voor het jeugdwerk
- Opvolging gemeentelijke jeugdlokalen
- Opvolging en ondersteuning van de jeugdverenigingen
- Ondersteuning en samenwerking met Drugpunt
- Informatie verstrekken aan en ondersteunen van: de Assenedse kinderen en jongeren, jeugdwerkinitiatieven en jeugdbeleid
- Opvolgen, uitwerken en coördineren van allerlei jeugdinitiatieven
- Samenwerking met de Regionale Jeugddienst Meetjesland

Info: jeugddienst, 09 341 90 80, jeugd@assenede.be

Jeugd- en sportdomein Assenede

Het jeugd- en sportdomein Assenede is gelegen in de Kloosterstraat in Assenede.

Het domein beschikt over drie voetbalterreinen, kleedkamers, een cafetaria, een Finse looppiste en jeugdlokalen met een groene speelruimte.

Info: sportdienst, 09 218 78 98, sport@assenede.be

Info: speelplein: speelplein@assenede.be of 09 218 78 95

Jeugd- en sportdomein Ter Walle

Het jeugd- en sportdomein Ter Walle is gelegen in de Stroomstraat 8 te Oostteeklo. Het domein bestaat uit één voetbalterrein, een Finse looppiste, twee kleedkamers, een kleedkamer voor scheidsrechters en een ruime cafetaria. Wil je het domein reserveren? Raadpleeg het gebruiksreglement en de beschikbaarheid via reservatie.assenede.be en doe daar een aanvraag.

Info: sportdienst, 09 218 78 98, sport@assenede.be

Info: technische dienst, 09 341 95 91, technischedienst@assenede.be

Jeugdraad

De jeugdraad geeft advies aan het gemeentebestuur over alle zaken waarbij de jeugd belang heeft. Het adviseert onder meer over de planning en uitbouw van de jeugdinfrastructuur in Assenede. Door de jeugdraad krijgen kinderen en jongeren als het ware een stem binnen het bestuur. Verder organiseert de jeugdraad allerlei activiteiten voor de jeugd in Assenede. Iedere tweede zaterdag van de oneven maand is er een algemene vergadering voorzien die voor iedereen toegankelijk is.

Info: bestuur@jeugdraadassenede.be of www.jeugdraadassenede.be
Jongereninformatie en Jeugd InformatiePunt (JIP)
Zie 'Regionale Jeugddienst Meetjesland'.

Jubilarissen

Koppels die 50, 60, 65 of 70 jaar gehuwd zijn, krijgen een geschenk van het college van burgemeester en schepenen. Als jubilaris word je gecontacteerd om te vragen of je interesse hebt in een bezoek.

Info: dienst vrije tijd, 09 341 90 80, vrijetijd@assenede.be

Kabeldistributie

De verdeling van informatie- en communicatiesignalen wordt verzorgd door Telenet. Het algemeen nummer van de klantendienst is 015 666 666. Voor dringende interventies bel je naar 015 666 555.

Kampeerautoterrein

Kampeerautoliefhebbers kunnen terecht op het kampeerautoterrein in de Kapelledreef 4, 9960 Assenede. Het kampeerautoterrein is gelegen achter de sporthal en biedt plaats voor zes kampeerauto's. De kampeerders kunnen aansluiten op het elektriciteitsnet. Tegen een kleine vergoeding kan je ook gebruik maken van het sanitation met stromend water. Met zijn ligging in het hart van onze gemeente, is het terrein de ideale uitvalsbasis om ons prachtige krekengebied te verkennen.

Info: dienst vrije tijd Assenede, 09 218 78 96

Kerkerfabrieken

Alle administratie omtrent kerkerfabrieken wordt behandeld door de technische dienst - afdeling gebouwen.

Info: technische dienst - afdeling gebouwen, 09 341 95 91, technischedienst@assenede.be

Kermissen

De data van de kermissen in onze gemeente kan je vinden op de gemeentelijke website www.assenede.be

Aanvragen voor standplaatsen kan je indienen bij onze markt- en kermisleider.

De inhoudelijke invulling van de kermissen is in handen van de feestcommissies. Zij organiseren ook tal van andere activiteiten doorheen het jaar.

Feestcommissie Assenede

- Info en contact:
Els De Wispelaere, els.de.wispelaere@telenet.be, 0477 66 23 60

Feestcommissie Bassevelde

- Info en contact:
Geert Six, feestcommissie@bassevelde.com, 0477 29 73 61

Feestcommissie Boekhoute

- Info en contact:
Wendy Waelpuut, wendywaelpuut@icloud.com, 0473 11 21 16

Feestcommissie Oosteeklo

- Info en contact:
Filip Zegers, feestcommissieoosteeklo@gmail.com, 0468 25 30 60

Info: markt- en kermisleider, 09 341 90 81, technischdienst@assenede.be

Kids-ID

De Kids-ID is het officiële elektronische identiteitsdocument voor Belgische kinderen, jonger dan 12 jaar. De kids-ID bevat alle identiteitsgegevens en een foto van het kind. Deze zijn zowel zichtbaar op de kaart als elektronisch leesbaar via de chip. Net als de eID heeft de kids-ID het formaat van een bankkaart. Binnen België is een Kids-ID niet verplicht. Ga je echter met je kind de grens over, dan is een Kids-ID een verplicht document.

Wil je een Kids-ID aanvragen, dan kom je, samen met je kind, langs bij de dienst bevolking.

Je brengt daarbij volgende zaken mee:

- een recente pasfoto (max. 6 maanden oud) met witte achtergrond (het formaat moet voldoen aan de afmetingen die vermeld staan op de uitnodiging. Je knipt de foto liefst niet zelf. Opgelet! Het getekende formaat op je uitnodigingskaartje is een schaalweergave van de werkelijke afmetingen). Je vindt alle vereisten waaraan je pasfoto moet voldoen op www.fotopaspoort.be.

- indien van toepassing: de vorige Kids-ID.

De prijs voor een identiteitskaart kan wijzigen. De meest recente tarieven vind je terug op www.assenede.be.

Ben je je Kids-ID kwijt? Dan doe je de aangifte van verlies via DOCSTOP (00800 2123 2123), of rechtstreeks bij de dienst bevolking. Je identiteitskaart wordt meteen geannuleerd. Je krijgt een tijdelijk document dat je identiteitskaart vervangt. Om een nieuwe kaart te kunnen aanvragen, breng je, naast het vereiste bedrag, een recente pasfoto mee (max. 6 maanden oud, vereisten raadpleegbaar via www.fotopaspoort.be). Ook bij de aanvraag van een hernieuwing van de Kids-ID, dien je je kind mee te brengen naar de dienst bevolking.

Is je Kids-ID gestolen? Ga dan onmiddellijk aangifte doen bij de politie. De dienst bevolking wordt door deze instanties op de hoogte gebracht van de diefstal of het verlies van je kaart. Om een nieuwe kaart te kunnen aanvragen, breng je het aangifteformulier van de politie, een nieuwe pasfoto en het vereiste bedrag mee naar de bevolkingsdienst. Ook bij de aanvraag van een hernieuwing van de Kids-ID, dien je je kind mee te brengen naar de dienst bevolking.

Info: bevolkingsdienst, 09 341 90 87, bevolking@assenede.be

Kieszaken

Zie 'Verkiezingen'.

Klachten

Wie een klacht heeft over de werking van de gemeentelijke diensten, kan hiervoor terecht bij de communicatieambtenaar die fungeert als klachtencoördinator. Alle klachten worden behandeld volgens het reglement dat goedgekeurd werd door de gemeenteraad.

Info: communicatieambtenaar, 09 341 95 97, communicatie@assenede.be

Klaver Vier

De zelfstandigen van Assenede, Bassevelde, Boekhoute en Oosteeklo slaan tijdens de eindejaarsperiode de handen in elkaar voor een grote eindejaarsactie. Zij verenigen zich onder de noemer 'Klaver Vier'. Je kan van 1 december tot en met 31 december punten sparen bij de deelnemende handelaars. Met een volle kaart kun je prachtige prijzen winnen.

Info: dienst lokale economie, 09 218 78 95, lokaleeconomie@assenede.be

Klimaat

De gemeente Assenede ondertekende op 27 april 2017 het Europese burgermeestersconvenant. Twee jaar later diende de gemeente een duurzaam energie- en klimaatactieplan in bij de EU. Het volledige plan ligt ter inzage in het gemeentehuis en de bibliotheek. Je kan het plan ook digitaal inkijken op www.assenede.be/klimaat.

Laatste wilsbeschikking

- Wilsverklaring inzake wegneming en transplantatie van organen en weefsel na overlijden: zie donorschap.
- Wilsverklaring teraardebestelling: iedere inwoner die dat wil, kan bij de dienst bevolking een laatste wilsverklaring laten registreren. Daarin bevestig je een keuze voor een bepaalde wijze waarop je, na je overlijden, begraven wordt (begraving, crematie, uitstrooiing...). Ook de levensbeschouwing van je uitvaartplechtigheid kan je in deze verklaring vastleggen. Bij overlijden vraagt de begrafenisondernemer deze wilsverklaring op. Zo ben je er zeker van dat je laatste wil gerespecteerd wordt.
- Wilsverklaring euthanasie: ieder inwoner die dat wil, kan bij de dienst bevolking een wilsverklaring euthanasie laten registreren. In deze verklaring geef je aan dat je, indien je niet meer in staat bent het zelf te vragen, toestaat dat euthanasie wordt uitgevoerd. Je wilsverklaring euthanasie moet ondertekend worden door twee getuigen. Eén van deze twee personen mag “geen materieel belang” hebben bij je overlijden (deze persoon is geen erfgenaam, of wordt niet vermeld als begunstigde in je testament). Daarnaast kan je enkele vertrouwenspersonen aanduiden. Deze personen zorgen ervoor dat je wens tot euthanasie ingewilligd wordt, wanneer je je wil niet meer kan uitdrukken.

Hou er rekening mee dat je wilsverklaring euthanasie slechts 5 jaar geldig is. Je krijgt geen herinnering als deze termijn verstrijkt.

Info: bevolkingsdienst, 09 341 90 87, bevolking@assenede.be

Lawaaihinder

Lawaaihinder kan bestraft worden met een gemeentelijke administratieve sanctie.

Info: milieudienst, 09 341 95 92, milieu@assenede.be

Leefloon

Het leefloon is een minimuminkomen dat kan worden toegekend als je op geen enkel ander inkomen recht hebt, of als je een beperkt inkomen hebt dat onder dit minimum valt. Je moet aan een aantal voorwaarden voldoen betreffende nationaliteit, leeftijd, verblijfplaats, werkbereidheid en inkomsten.

Info: OCMW, 09 341 72 77 of 09 341 72 71, socialedienst@assenede.be

Liggingssystemen nutsvoorzieningen

Ben je aan het bouwen of verbouwen en wil je weten welke nutsleidingen er voorzien zijn in jouw buurt? Dan kan je die plannen opvragen via het Kabel- en Leidinginformatieportaal (KLIP) op <https://klip.vlaanderen.be>

Info: technische dienst, 09 218 19 23, technischdienst@assenede.be

Lokaal dienstencentrum De Piramide

Het lokaal dienstencentrum is een ontmoetingsplaats waar buurtbewoners terecht kunnen voor informatie, recreatie, vorming en dienstverlening. In het dienstencentrum worden activiteiten, cursussen, ontspanningsnamiddagen en diensten georganiseerd.

Locaties van de dienstencentra:

- Assenede: De Piramide, moestuinstraat 22, maandag tot vrijdag van 10.00 tot 16.30 uur, op donderdag tot 17.00 uur, 09 341 72 73, dienstencentrum@assenede.be
- Oosteeklo: De Aster, Koning Albertstraat 7, Oosteeklo
- Boekhoute: Het Dorpshuis, Boekhoutedorp 3, Boekhoute
- Bassevelde: Het Bass' Cul, Dorp 48, Bassevelde

Lokaal Opvanginitiatief

Zie 'Asielzoekers'.

Mantelzorg

Mantelzorg is de buitengewone zorg voor familie, vriend of buur, omwille van ziekte of ouderdom. Ben je mantelzorger en heb je vragen over deze zorg, dan kan je terecht in het mantelzorgloket in het Lokaal Dienstencentrum.

Mantelzorgloket

In het Lokaal Dienstencentrum De Piramide kan je bij een maatschappelijk werker terecht die luistert naar je vragen als mantelzorger, samen met jou alles op een rijtje zetten en je op weg helpt naar oplossingen.

Info: mantelzorgloket, 09 341 72 88, dienstencentrum@assenede.be

Markten

Iedere dinsdagvoormiddag is er markt in Assenede. Aanvragen voor standplaatsen op de (jaar)markten kunnen ingediend worden bij de technische dienst - afdeling gebouwen. De marktleider zal jouw aanvraag behandelen.

Info: markt- en kermisleider, 09 341 90 81, yvan.deletter@assenede.be
De jaarmarkten in onze gemeente vinden plaats op volgende dagen:

Assenede

Zomerjaarmarkt: Dinsdag 07.07.2020

Winterjaarmarkt: Dinsdag 20.10.2020

Bassevelde

Avondmarkt: Maandagavond 22.06.2020

Jaarmarkt: Maandag 07.09.2020

Boekhoute

Avondmarkt: Dinsdag 26.05.2020

Oosteeklo

Avondmarkt: Dinsdagavond 18.08.2020

Jaarmarkt: Maandag 14.09.2020

Meldingen

Meldingen of gebreken aan het openbaar domein kan je melden via de gemeentelijke website <https://www.assenede.be/nl/melden>

Info: communicatiedienst, 09 341 95 97, communicatiedienst@assenede.be

Militie

Alle getuigschriften inzake militie of dienstplicht worden afgeleverd door de dienst burgerlijke stand.

Info: dienst burgerlijke stand, 09 341 95 82, burgerlijkestand@assenede.be

Mobiliteit

Zie 'Verkeer'.

Milieudienst

De gemeentelijke milieudienst bevindt zich op de benedenverdieping van het gemeentehuis. Je kan er terecht voor volgende zaken:

- Aangifte schade aan landbouwgewassen
- Aanvraag van een omgevingsvergunning voor een ingedeelde inrichting of activiteit, vellen van bomen
- Info inzake natuur, milieu en duurzame ontwikkeling
- Info omtrent het recyclagepark
- Info omtrent de huis-aan-huis ophalingen
- Melding grond- en watervervuiling, schadelijke dieren, sluikstorten
- Milieuklachten
- Milieuraad
- Ophaalkalenders huisvuil
- Ophaling van tuinafval op afroep
- Publieke onderzoeken
- Slachtbewijzen

- Verkoop compostvaten
- Verkoop KMO-zakken

Info: milieudienst, 09 341 95 92, milieu@assenede.be

Milieuklachten

In het dichtbevolkte en geïndustrialiseerde Vlaanderen worden inwoners vaak gehinderd door geluid, geur en licht. Klachten die betrekking hebben op de openbare gezondheid moeten gemeld worden bij de lokale politie. Tijdens de kantooruren kan je daarvoor ook terecht bij de gemeentelijke milieudienst. Met klachten over klasse 1-bedrijven kan je terecht bij de milieu-inspectie van de Vlaamse Overheid. Voor problemen met de afvalinzameling en meldingen van sluikstorten, kan je terecht bij de gemeentelijke milieudienst.

Info: milieudienst, 09 341 95 92, milieu@assenede.be
Politiezone Assenede-Evergem, Kapellestraat 1, 9940 Evergem, 09 257 00 10
Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, Afdeling milieu-inspectie, 09 235 58 50

Milieuraad

De gemeentelijke milieuraad geeft advies omtrent het gemeentelijk en intergemeentelijk beleid inzake leefmilieu, natuur en duurzame ontwikkeling.

Info: milieudienst, 09 341 95 92, milieu@assenede.be

Naamsverandering

Het wijzigen van familienaam kan enkel via koninklijk besluit. Indien je je familienaam wil wijzigen, dien je een schriftelijk verzoek in bij de FOD Justitie. In je verzoek geef je duidelijk aan waarom je je familienaam wil wijzigen. Bij het verzoekschrift voeg je onderstaande documenten:

- Een integrale kopie van je geboorteakte. Indien je in het buitenland geboren bent, moet deze voorzien zijn van de nodige legalisatie en vertaling
- Een bewijs van je Belgische nationaliteit of van je status van vluchteling of staatloze
- Een recent bewijs van je hoofdverblijfplaats
- Een uittreksel uit het strafregister
- Een bewijs van betaling van het registratierecht

De FOD Justitie legt je dossier voor aan de minister van Justitie. Die kan beslissen om je naamsverandering voor te dragen aan de koning. Mogelijk word je tijdens de behandeling van je verzoek ondervraagd. Indien de wijziging van familienaam wordt toegestaan, verschijnt een koninklijk besluit in het Belgisch Staatsblad. Dit KB wordt doorgestuurd naar de dienst burgerlijke Stand, die de wijziging overschrijft in de registers.

De procedure tot wijzigen van je familienaam kost €140,00. Dat bedrag dien je vooraf te betalen bij het registratiekantoor van Gent. Het bewijs van betaling voeg je bij je aanvraagdossier. Het bedrag van de registratierechten wordt nooit terugbetaald, ook niet wanneer je aanvraag wordt geweigerd of wanneer je tijdens de procedure afziet van de wijziging.

Indien je je voornaam wil wijzigen, volg je een andere procedure. Die vind je onder het trefwoord "Voornaamswijziging".

Info: dienst burgerlijke stand, 09 341 95 82, burgerlijkestand@assenede.be

Nationaliteit

Indien je Belg wil worden, kan dat op verschillende manieren. In sommige gevallen krijg je de Belgische nationaliteit automatisch toegekend. Dit is voornamelijk van toepassing op minderjarigen. In uitzonderlijke gevallen krijg je de Belgische nationaliteit op basis van naturalisatie.

De meest algemene procedure is die van de nationaliteitsverklaring. Dit houdt in dat je, eigenhandig en manueel, verklaart Belg te willen worden en de Grondwet, de Belgische wetten en het Verdrag tot bescherming van de rechten van de mens en de fundamentele vrijheden te zullen naleven. Vooral eer je die verklaring kan doen, dien je verschillende documenten voor te leggen die je band met België aantonen. Wat die documenten zijn, hangt af van je situatie. De dienst burgerlijke stand bekijkt samen met jou wat de mogelijkheden en vereiste documenten zijn.

Nadat je de nationaliteitsverklaring hebt ondertekend, wordt je dossier voorgelegd aan het parket van de procureur des Konings. De beslissing van het parket bepaalt of je Belg wordt.

Het afleggen van een nationaliteitsverklaring kost €150,00. Dat bedrag dien je vooraf te betalen bij het registratiekantoor van Gent. Het bewijs van betaling wordt bij je aanvraagdossier gevoegd. Het bedrag van de registratierechten wordt nooit terugbetaald. Ook niet wanneer je dossier onvolledig is, je aanvraag wordt geweigerd of wanneer je tijdens de procedure afziet van je nationaliteitsverklaring. De dienst burgerlijke stand overloopt samen met jou je dossier, en laat je weten wanneer het volledig is. Het is raadzaam tot dan te wachten om je registratierecht te betalen. Zo verlies je niet onnodig geld.

Info: dienst burgerlijke stand, 09 341 95 82, burgerlijkestand@assenede.be

Nutsvoorzieningen

Voor informatie omtrent werken aan nutsleidingen op gemeentewegen, kan je terecht bij de technische dienst.

Info: technische dienst - afdeling gebouwen, 09 341 90 81, technischedienst@assenede.be

OCMW

Het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn is gehuisvest in de Kassteelstraat 1-3 te Assenede, 09 341 95 95. Je kan er elke werkdag terecht van 9.00 tot 12.00 uur, op dinsdag en woensdag van 14.00 tot 16.00 uur en op dinsdag eveneens van 17.00 tot 18.45 uur.

Info: OCMW, 09 341 95 95, info@assenede.be

Omgevingsloket

De omgevingsvergunning verenigt en vervangt de stedenbouwkundige vergunning en milieuvergunning. De omgevingsvergunning kwam er als antwoord op de vraag van de Vlaamse regering naar vlottere procedures. Het nieuwe instrument moet ook leiden tot meer rechtszekerheid en een betere besluitvorming.

Meer info over de omgevingsvergunning vindt u op www.omgevingsloket.be

Ondernemers

Ondernemers die bij de gemeente naar informatie verlangen met betrekking tot hun specifieke bezigheden, kunnen zich richten tot de dienst lokale economie.

Info: dienst lokale economie, 09 218 78 95, lokaleconomie@assenede.be

Onderwijs

- Gemeentelijk onderwijs
 - De Duizendpoot Bassevelde (kleuter- en lager onderwijs), Nieuwe Boekhoutestraat 26, 09 373 74 09, gbsbassevelde@assenede.be, www.gbsdeduizendpoot.be
 - Het Anker Boekhout (vestigingsplaats van Bassevelde, 4e, 5e en 6e leerjaar), Boekhoudedorp 3, 09 373 69 06, gbsboekhout@assenede.be, www.gemeenteschoolhetankerboekhout.be
- Gemeenschapsonderwijs
 - De Wegwijzer Assenede, Leegstraat 20a en Schoolstraat 1, 09 344 60 82, bs.assenede@rago.be, www.dewegwijzer-assenede.be
- Vrij onderwijs
 - Het Ooievaarsnest Assenede (kleuter- en lager onderwijs), Leegstraat 17b, 09 344 63 72, info@hetoievaarsnest.be, www.hetoievaarsnest.be
 - 't Staakje Assenede, Staakstraat 85, 09 344 63 72 of 09 344 68 27, staak@hetoievaarsnest.be, www.hetoievaarsnest.be

- 't Brugje Bassevelde (kleuter- en lager onderwijs), Assenedestraat 18, vbs.bassevelde@scarlet.be, www.tbrugje.be
 - Boekhoute (vestigingsplaats van Assenede, kleuter- en lager onderwijs), Weststraat 7, 09 373 82 58, info@hetoievaarsnest.be, www.hetoievaarsnest.be
 - De Kameleon Oosteeklo (kleuter- en lager onderwijs), Oosteeklo-Dorp 58, 09 373 82 89, vbsoosteeklo@scarlet.be, www.vbsdekameleon.be
- Volwassenenonderwijs - PCVO Meetjesland, Vestigingsplaats Assenede, Stoepestraat 38, info@pcvo-meetjesland.be, www.pcvo.be

Ontgravingen

Iedere burger die een ontgraving wil doorvoeren, moet een schriftelijke toelating ontvangen van de burgemeester. De aanvraag tot ontgraving richt je schriftelijk aan de burgemeester. Alle kosten die de ontgraving met zich meebrengt, zijn ten laste van de betrokken aanvrager.

Info: technische dienst - afdeling gebouwen, 09 341 90 81, technischedienst@assenede.be

Onthaal nieuwe inwoners

Twee keer per jaar worden de nieuwe inwoners van onze gemeente uitgenodigd voor een onthaalmoment. Ze maken er kennis met het gemeentebestuur en met de gemeentelijke dienstverlening. Doorgaans vinden de onthaalmomenten plaats in juni en december.

Info: communicatieambtenaar, 09 341 95 97, communicatie@assenede.be

Ontwikkelingssamenwerking

Met vragen over ontwikkelingssamenwerking kan je terecht bij de dienst vrije tijd.

Info: 09 218 78 96, fairtrade@assenede.be

Openbaarheid van bestuur

Wil je een kopie van een document van de gemeente, of wil je een dossier inkijken? Dan valt dat onder de noemer 'openbaarheid van bestuur'. Aanvragen tot openbaarheid van bestuur moeten schriftelijk gebeuren. Bovendien moet je zo specifiek mogelijk aangeven over welk(e) document(en) het gaat. Uiteindelijk is het de gemeentesecretaris die beslist over het al dan niet openbaar maken, en dit volgens de regels die in het decreet beschreven zijn.

Info: communicatieambtenaar, 09 341 95 97, communicatie@assenede.be

Openbaar vervoer

De uurregelingen van de verschillende buslijnen in Assenede zijn te verkrijgen bij het onthaal in het gemeentehuis van Assenede. Je kan ook terecht op www.delijn.be voor meer informatie omtrent het openbaar vervoer.

Openbare werken

Voor informatie over werken en onderhoud aan de gemeentewegen, kan je terecht bij de gemeentelijke technische dienst:

- Voor kleinere werken en onderhoud: 09 341 90 81, technischedienst@assenede.be
- Voor grote wegenisprojecten: 09 341 90 83, technischedienst@assenede.be

Ophaalkalender

Elk jaar ontvangt ieder gezin een afvalkalender. Die geeft op een overzichtelijke manier weer wanneer de ophaling gebeurt van: restafval, PMD, gemengde plastic, papier en karton, grof huisvuil, snoeihout en textiel. De kalender bevat ook nuttige informatie over hoe je afval op een correcte manier scheidt. Wie een exemplaar van de ophaalkalender wil, kan deze gratis afhalen bij de gemeentelijke milieudienst. Je kan de afvalkalender ook raadplegen op de gemeentelijke website via www.assenede.be. of via de gratis app Recycle!

Info: milieudienst, 09 341 95 92, milieu@assenede.be

Opritten

Voor de aanleg van een oprit op het openbaar domein, moet je een schriftelijke aanvraag richten aan het college van burgemeester en schepenen. Die aanvraag moet volgende praktische gegevens bevatten: een schets en vermelding van de oppervlakte, de te gebruiken materialen, de datum van geplande uitvoering...

Info: technische dienst, 09 341 90 81, technischedienst@assenede.be

Overlijden

Elk overlijden op het grondgebied van Assenede moet aangegeven worden bij de dienst burgerlijke stand. Die stelt dan de overlijdensakte op. De aangifte van overlijden moet zo spoedig mogelijk gebeuren door een meerderjarige.

Wat heb je nodig om een aangifte te doen?

- een overlijdensverklaring, ondertekend door de geneesheer die het overlijden heeft vastgesteld
- de identiteitskaart van de aangever
- eventueel het rijbewijs van de overledene

- de identiteitskaart en het trouwboekje van de overledene. Indien het een ongehuwd persoon betreft, breng je het trouwboekje van de ouders mee.
- een attest met de laatste wilsbeschikking
- de toelating tot begraven, als de begrafenis niet in Assenede plaatsvindt
- in geval van crematie: een aanvraag tot lijkverbranding en een bijkomend medisch attest

De (deel)gemeente waar de overledene woonde, heeft geen invloed op de (deel)gemeente waar de overleden begraven wordt. De begrafenis of crematie mag enkel gebeuren na schriftelijke toestemming van de dienst burgerlijke stand, en dit ten vroegste 24 uur na het overlijden. Onder begrafenis wordt het volgende verstaan: asverspreiding en/of het begraven van de urne of het plaatsen van de urne in een nis. Er gelden speciale voorschriften voor stoffelijk overschot dat naar het buitenland vervoerd moet worden.

Info: dienst burgerlijke stand, 09 341 95 82, burgerlijkestand@assenede.be

Overwelvingen

Indien een perceel niet over een toegang beschikt, kan je een overwelving aanvragen bij de technische dienst - afdeling gebouwen. Het college van burgemeester en schepenen kan een overwelving toestaan van maximaal 4 meter voor opritten van bebouwde of te bebouwen kavels. Voor opritten naar landerijen wordt maximaal 8 meter overwelving toegestaan. Die regel geldt als de breedte van de wegverharding ter hoogte van de overwelving minder dan of gelijk aan 4 meter is. Indien de wegbreedte meer dan 4 meter bedraagt ter hoogte van de aan te leggen oprit, wordt er maximaal 6 meter toegestaan. Bij alle overwelvingen is het verplicht om kopmuren aan te brengen. Als je de werken zelf of via een aannemer uitvoert, dien je een schrijven te richten aan het college van burgemeester en schepenen. Je kan de werken ook laten uitvoeren door de gemeente. Daarvoor vul je een aanvraagformulier in. Zo'n aanvraagformulier kan je krijgen bij de technische dienst of via de gemeentelijke website www.assenede.be. Betreft het een polderwaterloop, dan moet je je richten tot het betreffende polderbestuur, zie 'Polders'.

Info: technische dienst - afdeling gebouwen, 09 341 90 81, technischedienst@assenede.be

Papier, karton en PMD

Papier, karton en PMD wordt twee keer per maand aan huis opgehaald. De precieze data kan je terugvinden in de ophaalkalenders of via de gratis app Recycle! Het papier en karton moet samengebonden of verzameld zijn in kartonnen dozen of papieren zakken. Het PMD-afval (plastieflessen, metaalblikken en drankkartons) moet in PMD-zakken zitten. Die zakken zijn te verkrijgen in verschillende kruidenierszaken. Sorteer goed, want als er iets in de zak zit dat er niet in thuishoort, wordt hij niet meegenomen.

Info: milieudienst, 09 341 95 92, milieu@assenede.be

Patrimonium

Voor inlichtingen over aan- en verkoop van onroerende goederen (gronden en gebouwen) door de gemeente en huurovereenkomsten met de gemeente, kan je terecht bij de technische dienst.

Info: technische dienst - afdeling openbaar domein, 09 341 95 87, technischedienst@assenede.be

Pensioenen

De aanvrager die zijn hoofdverblijfplaats in Assenede heeft, kan ten vroegste één jaar voor de gekozen ingangsdatum zijn pensioenaanvraag indienen bij de dienst burgerlijke stand. Daarvoor moet je je identiteitskaart meebrengen.

Info: dienst burgerlijke stand, 09 341 95 82, burgerlijkestand@assenede.be

Pers

Een perslijst (overzicht van de perscorrespondenten) is te verkrijgen bij de communicatiedienst.

Info: communicatieambtenaar, 09 341 95 97, communicatie@assenede.be

Personeelsdienst

De personeelsdienst vind je op de bovenverdieping van het gemeentehuis. Solliciteren voor een vacature van gemeente en OCMW doe je via de personeelsdienst. Je kan er terecht voor inlichtingen omtrent de openstaande vacatures, aanwervingsvoorwaarden en examens. Een spontane sollicitatie kan je richten aan het college van burgemeester en schepenen, Kasteelstraat 1-3, 9960 Assenede.

Info: personeelsdienst, 09 341 95 84, personeel@assenede.be

Personalarmering

Met een personalarmering kan je met een druk op de knop hulp vragen van anderen wanneer er zich thuis een noodsituatie voordoet. Je moet minimaal drie mantelzorgers als contactpersonen opgegeven.

Info: aan-z, 09 344 36 10, info@aan-z.eu

Poetsdienst

Deze dienst is er voor alle hulpbehoevende 60-plussers die enkel hulp nodig hebben bij het poetsen. Doorgaans werkt de poetsvrouw iedere week een halve dag voor een gezin. De kostprijs bedraagt 0,5% van het totale maandinkomen/uur.

Info: OCMW, 09 341 72 86, poetsdienst@ocmwassenede.be

Polders en wateringen

In Assenede staan er vier openbare besturen in voor de afvoer van het over-tollic oppervlaktewater naar zee.

- **Generale Vrije Polders**, Sint-Margrietestraat 53, 9981 Sint-Laureins, 09 379 96 67, info@generalevrijepolders.be, dijkgraaf: Eric Dessomviele, ontvanger-griffier: Lucie De Vos.
- **Isabellapolder**, Sleidinge-dorp 6, 9940 Sleidinge, 09 357 57 70, info@isabellapolder.be, dijkgraaf: Noël Neyt, Ontvanger-Griffier: Dirk Van den Hauwe
- **Watering De Burggravenstroom**, Sleidinge-dorp 6, 9940 Sleidinge, 09 357 57 70, info@burggravenstroom.be, dijkgraaf: Walter Van Vlaenderen, ontvanger-griffier: Dirk Van den Hauwe
- **Zwarte Sluispolder**, Markt 4, 9960 Assenede, 09 344 55 19, zwartesluispolder@telenet.be, dijkgraaf: Omer Willems, ontvanger-griffier: Michel De Smet

In grote lijnen zijn de polderbesturen actief binnen volgende gebieden:

Assenede: Zwarte Sluispolder en Isabellapolder

Bassevelde: Isabellapolder

Boekhoutte: Generale Vrije Polders en Isabellapolder

Oosteeklo: Isabellapolder en Watering De Burggravenstroom

Info: technische dienst, 09 218 19 23, technischdienst@assenede.be

Politiereglement

Het gecoördineerde politiereglement van Assenede wordt opgemaakt door de gemeenteraad in samenspraak met de gemeente Evergem en de politiezone Assenede-Evergem. Het omvat alles wat op gemeentelijk grondgebied en het openbaar domein wel en niet toegestaan is. Je kan het reglement opvragen bij de technische dienst of downloaden via www.assenede.be

Info: technische dienst, 09 218 19 23, technischdienst@assenede.be

Politiezone Assenede-Evergem

Voor dringende politiehulp bel je naar het nummer 101.

Je kan de politiediensten vinden op volgende locaties:

- Hoofdcommissariaat te Evergem, Fortune De Kokerlaan 49, 09 257 00 10, PZ.AssenedeEvergem@police.belgium.eu.
Je kan er elke werkdag terecht van 9.00 tot 12.00 uur, op dinsdag van 13.00 tot 19.30 uur en op woensdag van 13.00 tot 17.00 uur. Op zaterdag is het commissariaat open van 09.00 tot 13.00 uur.
Het commissariaat is elke werkdag telefonisch bereikbaar van 08.00 tot 12.00 uur en van 13.00 tot 17.00 uur.

- Wijkcommissariaat Assenede, Markt 29, 09 257 00 10. Je kan er terecht op maandag en vrijdag van 09.00 tot 12.00 uur en op woensdag van 13.00 tot 16.00 uur.

Info: Politiezone Assenede - Evergem, 09 257 00 10, PZ.AssenedeEvergem@police.belgium.eu

Premies en toelagen

Op de gemeentelijke website vind je van alle gemeentelijke subsidies het reglement en een aanvraagformulier terug in pdf-formaat.

Info: communicatieambtenaar, 09 341 95 97, communicatie@assenede.be

Ratten

Heb je last van ratten? Dan kan je dat melden bij de gemeentelijke milieudienst.

Info: milieudienst, 09 341 95 92, milieu@assenede.be

Recyclagepark

Recyclagepark Assenede, Hendekenstraat 1b, 9960 Assenede, 09 373 54 84.

Openingstijden zie www.assenede.be

Info: milieudienst, 09 341 95 92, milieu@assenede.be

Reispassen

Een reispas(biometrisch paspoort) dien je persoonlijk aan te vragen bij de dienst burgerlijke stand. Breng volgende zaken mee:

- 1 recente pasfoto (niet ouder dan 6 maanden) die voldoet aan de ICAO-normen. Je kan deze normen raadplegen via www.fotopaspoort.be, of navragen bij de dienst burgerlijke stand.
- indien in bezit: je oude reispas. Ben je die verloren, dan maakt de dienst burgerlijke stand een attest van verlies op. In geval van diefstal moet je aangifte doen bij de politie.
- je identiteitskaart

Het biometrisch paspoort bevat 4 soorten gegevens:

1. gegevens betreffende je identiteit en nationaliteit
2. de afdruk van 2 vingers
3. je foto
4. je handtekening

Een reispas is geldig voor een termijn van zeven jaar. Via de normale procedure betaal je € 70,00. In dit geval bedraagt de leveringstermijn ongeveer één week. Heb je je reispas dringend nodig, dan bestaan er spoedprocedures. Voor een gegarandeerde levering binnen de twee werkdagen betaal je € 245,00. Wil je je reispas de dag nadien ontvangen, dan betaal je € 305,00. Die zeer dringende aanvraag doe je voor 15.00 uur. Personen jonger dan 18 jaar betalen voor de gewone levertermijn € 40,00. De spoedprocedures kosten voor hen respectievelijk € 215,00 en € 275,00.

Voor een visum kan je niet terecht in het gemeentehuis. Visa worden uitgegeeft door de ambassade van het land in kwestie. De gegevens van de betreffende ambassade kan je vinden via de website van de FOD Buitenlandse Zaken: <https://diplomatie.belgium.be>

Info: dienst burgerlijke stand, 09 341 95 82, burgerlijkestand@assenede.be

Retributies

Voor bepaalde diensten (bv. het gebruik van gemeentelijke gebouwen) wordt een retributie aangerekend.

Info: financiële dienst, 09 341 90 86, financien@assenede.be

Rijbewijzen

Voor alle soorten rijbewijzen (voorlopig, definitief, internationaal) kom je persoonlijk langs bij de dienst bevolking. De aanvraagformulieren moeten ondertekend worden door de aanvrager zelf. Twee à drie werkdagen na je aanvraag, kan je je rijbewijs ophalen. De foto voor je rijbewijs, halen we elektronisch uit de databank van de identiteitskaarten. Het is dus in principe niet nodig een foto mee te brengen. Wil je toch een andere foto op je rijbewijs, dan breng je 1 pasfoto mee naar de dienst bevolking. Je foto wordt dan ingescand in de databank.

De kostprijs van een rijbewijs kan wijzigen. De meest recente tarieven vind je op www.assenede.be

Er bestaan vier modellen van het voorlopig rijbewijs, elk met een specifiek doel.

- Model 36 (scholing rijbewijs B): dit model vraag je aan wanneer je ervoor kiest je rijopleiding niet via de rijsschool te volgen, of slechts een beperkt aantal uren rijsschool volgt (minder dan 20u). Je brengt mee naar dienst bevolking: het aanvraagformulier van het examencentrum, getekend door de aanvrager van het rijbewijs. Indien je voor deze scholingsvorm kiest, vul je op het formulier de gegevens van de begeleider(s) aan. Deze begeleider(s) ondertekent/ondertekenen het formulier op de voorziene plaats. Hou er rekening mee dat je begeleider eerst het verplichte vormingsmoment moet volgen. Het attest dat hij/zij hiervan krijgt, leg je voor op het moment dat je je voorlopige rijbewijs aanvraagt.

- Model 18 (scholing rijbewijs B, zonder begeleider): dit model vraag je aan wanneer je ervoor kiest je rijopleiding te starten met 20 uur rijles via de rijsschool. Na afloop van je rijlessen mag je met dit voorlopige rijbewijs alleen de weg op. Voor de aanvraag breng je volgende zaken mee: het aanvraagformulier van het examencentrum (getekend door de aanvrager van het rijbewijs), en het bewijs van 20 uren rijles. Dit attest krijg je, na afloop van je rijlessen, mee van de rijsschool.
- Model 12 (scholing rijbewijs B): dit is een specifiek model voorlopig rijbewijs categorie B. Je vraagt dit model aan indien je eerder een model 36 of 18 had, waarvan de geldigheid (nog geen drie jaar) verstreken is. Om dit model te kunnen aanvragen, volg je na het verlopen van je voorlopige rijbewijs 6 uur rijsschool. Daarnaast moet je theoretische examens nog geldig zijn. Op het model 12 staat minstens één begeleider vermeld, die het aanvraagformulier op de voorziene plaats ondertekent.
- Model 3: dit model dient voor de scholing van alle andere categorieën dan B. Indien een theoretisch examen vereist is voor het starten in de bewuste categorie, breng je het aanvraagformulier van het examencentrum mee. Is dat niet het geval, dan kom je gewoon naar het de dienst bevolking, waar je een aanvraagformulier invult en tekent. Indien van toepassing, breng je ook het attest van praktijkonderwijs (rijlessen) en een medisch rijgeschiktheidsattest mee.

Ben je na je scholing geslaagd voor je praktijkexamen? Dan kom je, met het aanvraagformulier van het examencentrum, langs bij de dienst bevolking. Breng bij het ophalen van je definitieve rijbewijs zeker steeds je voorlopig rijbewijs mee. Had je al een eerder definitief rijbewijs (bijvoorbeeld voor een brommer), dan breng je dat ook mee. Je nieuwe rijbewijs zal dan immers alle voorgaande categorieën bevatten, aangevuld met de categorie waarvoor je pas geslaagd bent.

Is je rijbewijs gestolen, of ben je het kwijt? Ga dan eerst aangifte doen bij de politie. Je krijgt er een aangifteformulier, dat tegelijk je aanvraagformulier voor een nieuw rijbewijs is. Dat formulier breng je mee naar de dienst bevolking.

Indien je je papieren rijbewijs wil omwisselen voor een nieuw model (bijvoorbeeld omdat de foto niet meer gelijkend is), dan kom je langs bij de dienst bevolking. Daar vul je dan het aanvraagformulier in.

Voor een omwisseling met medische keuring (groep 1 of 2), breng je je medisch attest mee naar de dienst bevolking. Daar vul je het aanvraagformulier voor de vernieuwing in.

Belangrijk om weten, is dat de rijbewijzen volgens bankkaartmodel een administratieve geldigheidsduur hebben van 10 jaar. Hierdoor blijven de gegevens op je rijbewijs (foto, categorieën...) steeds up-to-date.

Heb je nog een papieren exemplaar? Dat is, tot nader bericht, geldig tot 2033. Het is dus niet nodig je papieren rijbewijs om te wisselen voor een

bankkaartmodel, tenzij de politie of een andere bevoegde instantie je een opmerking gaf over je papieren exemplaar (foto niet meer herkenbaar, rijbewijs versleten...)

Voor de aanvraag van een internationaal rijbewijs, breng je één recente pasfoto mee naar de dienst Bevolking. Eén tot twee werkdagen na het invullen van je aanvraagformulier, kan je dit rijbewijs ophalen. Internationale rijbewijzen hebben een geldigheidsduur van drie jaar.

Info: bevolkingsdienst, 09 341 90 87, bevolking@assenede.be

Rijksregisternummer

Elke persoon, ingeschreven in het bevolkingsregister, vreemdelingenregister of wachtregister, krijgt een rijksregisternummer. Dit nummer begint met je omgekeerde geboortedatum (bijvoorbeeld: geboren op 28/07/1988: rijksregisternummer begint met 88.07.28). Je vindt het nummer op de achterkant van je identiteitskaart.

Info: bevolkingsdienst, 09 341 90 87, bevolking@assenede.be

Rioleringsaansluiting

Voor een aansluiting op de gemeentelijke riolering vul je een standaardformulier in dat te verkrijgen is bij de technische dienst. Het ingevulde formulier bezorg je aan de technische dienst. Die dienst stuurt het formulier en plan van de gemeentelijke riolering door naar de Vlaamse Maatschappij voor Watervoorziening (VMW). De VMW bezorgt je vervolgens een offerte en voert de rioleringsaansluiting uit, indien er een goedkeuring is. De kosten van de uitvoeringswerken betaal je rechtstreeks aan de VMW.

Info: technische dienst - afdeling openbaar domein, 09 341 90 83, technischedienst@assenede.be

Rioolkolken

De rioolkolken worden één keer per jaar geruimd door een gespecialiseerde firma. Die opdracht wordt toegewezen aan een firma na prijsvraag.

Info: technische dienst - afdeling gebouwen, 09 341 90 83, technischedienst@assenede.be

Rode Kruis Groot-Assenede

Wil je een hulppost op het evenement dat je organiseert?

- Mail voor alle info naar hulpdienst@groot-assenede.rodekruis.be
- Wil je graag een volledige cursus eerste hulp of een losse sessie volgen?
- Mail voor alle info naar vorming@groot-assenede.rodekruis.be

Wil je een rolstoel, een paar krukken, een bed, een rollator, ... lenen?

- Mail naar socialehulpverlening@groot-assenede.rodekruis.be of bel 09 344 76 35

Voor al uw andere vragen omtrent het Rode Kruis, mail naar voorzitter@groot-assenede.rodekruis.be

Oosteeklo dorp 58, 9968 Oosteeklo, 0478 49 21 62

voorzitter@groot-assenede.rodekruis.be

Rusthuisopname

De verblijfskosten in een rusthuis kunnen hoog oplopen. Bejaarden die een rusthuisverblijf niet kunnen (blijven) bekostigen, kunnen een beroep doen op het OCMW.

Info: OCMW, 09 341 72 77 of 09 341 72 71, socialedienst@assenede.be

Schieting huwelijk

Zie 'Vreugdeschoten huwelijk'.

Scholen

Zie 'Onderwijs'.

Schuldbemiddeling

Sinds 2 juni 2004 is het OCMW Assenede door het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap officieel erkend als instelling voor schuldbemiddeling. Door het juridisch aspect van schuldbemiddelingen, kan de maatschappelijk werker een beroep doen op een jurist. Die zal in overleg met de maatschappelijk werker de nodige verzoekschriften opstellen.

Info: OCMW, 09 341 72 78 of 09 218 19 22, budget@assenede.be

Secretariaat

Het secretariaat kan je vinden op de bovenverdieping van het gemeentehuis. Daar worden de notulen van het schepencollege en de gemeenteraad verwerkt.

Info: secretariaat, 09 341 95 80, secretariaat@assenede.be

Signalisatievergunningen

Je moet een signalisatievergunning aanvragen als je werken op het openbaar domein wilt uitvoeren die de openbare weg bevuelen. Wie verkeersborden wilt plaatsen (bv. voor een verhuis), is ook verplicht om een vergunning aan te vragen. Een signalisatievergunning is dus een toelating van de burgemeester om verkeerssignalisatie op de openbare weg en/of op eigen terrein te plaatsen. Burgers moeten aanvragen minimaal drie weken voor de aanvang van de gebeurtenis indienen bij de gemeentelijke technische dienst - afdeling openbaar domein.

Info: technische dienst - afdeling openbaar domein, 09 341 95 87, verkeer@assenede.be

Slachting

Wie een varken of rund wil slachten, moet zich laten registreren. Er is een onderscheid tussen thuislactingen en slactingen in een slachthuis.

- **Slacting in het slachthuis:**

Registratie volstaat door je aan te melden met je identiteitskaart bij de gemeentelijke milieudienst. Je krijgt dan een registratienummer waarmee je naar het slachthuis kunt gaan. Bij latere slactingen kan je rechtstreeks met hetzelfde registratienummer naar het slachthuis gaan.

- **Thuislacting:**

Laat je registreren bij de gemeentelijke milieudienst. Daarvoor breng je jouw identiteitskaart en het beslagnummer mee (te verkrijgen bij de eigenaar van het dier). Vervolgens ontvang je een slactvergunning. De slacting moet gebeuren tussen de 2e en 8e dag na aangifte. Bij iedere thuislacting moet een nieuwe aangifte gebeuren.

Info: milieudienst, 09 341 95 92, milieu@assenede.be

Sluikstorten

Sluikstorten is ten strengste verboden. Tref je toch een sluikstort aan? Doe dan aangifte bij de lokale politie of de gemeentelijke milieudienst. Indien de dader geïdentificeerd is, wordt er een proces-verbaal opgemaakt.

Info: milieudienst, 09 341 95 92, milieu@assenede.be

Sneeuwspelstraten

Bij sneeuwval worden sommige straten verkeersvrij gemaakt, zodat de kinderen zich kunnen uitleven op straat. De organisatie van een sneeuwspelstraat is verbonden aan een reglement.

Info: jeugddienst, 09 341 90 80, jeugd@assenede.be

Sociale voordelen

Een aantal sociale voordelen kan je aanvragen bij de sociale dienst. De meest voorkomende voordelen zijn: sociaal telefoontarief, sociaal tarief voor gas en elektriciteit, sociaal tarief voor kabel-tv, parkeerkaarten, vrijstelling voor de heffing op het afvalwater en vrijstelling voor de provinciale belastingen.

Info: OCMW, 09 341 72 77 of 09 341 72 71, socialedienst@assenede.be

Sociaal Verhuurkantoor Meetjesland vzw

In samenwerking met onder andere het gemeentebestuur en het OCMW Assenede, werd in 1999 het Sociaal Verhuurkantoor Meetjesland opgericht. Het kantoor huurt woningen op de privémarkt om ze verder te verhuren aan mensen met sociaal moeilijke omstandigheden.

Info: Sociaal Verhuurkantoor Meetjesland, Boelare 131, 9900 Eeklo, 09 376 71 01, info@svkmeetjesland.be

Speelpleintjes

De gemeente Assenede beschikt in elke deelgemeente over een speelpleintje waar kinderen en jongeren zich kunnen amuseren. Het gemeentebestuur kiest ervoor om steeds meer in te zetten op natuurlijke speelruimten en speelelementen. De opvolging van de speelpleintjes gebeurt door de technische dienst, terwijl de jeugddienst de speelelementen aankoopt.

Info: jeugddienst, 09 341 90 80, jeugd@assenede.be

Speelpleinwerking

De gemeentelijke speelpleinwerking zet tijdens de zomervakantie zes weken lang haar deuren open voor alle 5- tot 12-jarigen. Zij kunnen er een namiddag komen spelen onder begeleiding van een monitorenploeg. De monitoren organiseren tal van activiteiten: spelletjes, waterspelen, knutselen, sporten, quizen enzovoort. De speelpleinwerking wordt voorzien in elk van de vier deelgemeenten. In de voormiddag kunnen de kinderen terecht in de IBO.

Info: jeugddienst, 09 218 78 95, speelplein@assenede.be

Speelstraten

Ieder jaar organiseert de jeugddienst een speelstraat. Dat doet het in samenwerking met de jeugdraad en een jeugdvereniging. Zo'n speelstraat bevindt zich ieder jaar in een andere deelgemeente. Bij een speelstraat wordt een deel van een straat een namiddag verkeersvrij gehouden. Zo kunnen kinderen zorgeloos buitenspelen, weliswaar onder het toezicht van een aantal begeleiders. De jeugddienst voorziet steeds verschillende animatievormen, denk daarbij aan een springkasteel, een clown...

Info: jeugddienst, 09 341 90 80, jeugd@assenede.be

Speelbos 'De Slingerij'

Dit speelbos ligt ingesloten tussen de Heide, de Antwerpse Heirweg en de Slingerij in Oostee Klo. De ingang van het speelbos ligt op de hoek van de Slingerij en de Antwerpse Heirweg. Kinderen kunnen er ravotten tussen de bomen en struiken.

Info: jeugddienst, 09 341 90 80, jeugd@assenede.be

Sportdienst

De sportdienst bevindt zich in de gemeentelijke sporthal in de Kapelledreef 4, 9960 Assenede. Je kan er onder meer terecht voor volgende zaken:

- informatie omtrent het sportaanbod in de gemeente
- sportkampen
- sportlessenreeksen

De sportfunctionaris houdt zich ook bezig met de opmaak en opvolging van het meerjarenplan sport, de opmaak van reglementen, subsidies voor sportverenigingen enzovoort. De sportpromotor houdt zich dan weer bezig met sportpromotie in het algemeen, de organisatie van sportkampen en wekelijkse sportactiviteiten enzovoort. Uw sportruimte reserveren kan via reservatie.assenede.be.

Info: sportdienst, 09 218 78 98, sport@assenede.be

Sportfunctionaris

Zie 'Sportdienst'.

Sporthal

De sporthal van Assenede bevindt zich in de Kapelledreef 4, 9960 Assenede. De sporthal beschikt over een grote benedenzaal, een danszaal, een cafetaria en een fitnessruimte. Niet enkel sportclubs zijn er actief, ook veel individuele sporters leven zich er uit.

Info: sportdienst, 09 218 78 98, sport@assenede.be

Sportlessen

De sportdienst organiseert lessenreeksen voor verschillende doelgroepen op verschillende locaties.

Info: sportdienst, 09 218 78 87, sport@assenede.be

Sportraad

De gemeentelijke sportraad is een adviesraad. Voornamelijk adviseert die het gemeentebestuur over sportaangelegenheden in de gemeente. Daarnaast organiseert het sportactiviteiten in samenwerking met verenigingen.

Info: sportraad, info@gsassenede.be

Sportsubsidies

Sportverenigingen die erkend zijn door de gemeente kunnen subsidies aanvragen bij de sportdienst.

Info: sportdienst, 09 218 78 98, sport@assenede.be

Stedenbouwdienst

De stedenbouwdienst vind je op de benedenverdieping van het gemeentehuis. Je kan er terecht voor:

- Bouw- en verkavelingsaanvragen
- Geografisch InformatieSysteem (GIS)
- Huisnummering en straatnaamgeving
- Huisvesting: onbewoonbaar- en ongeschiktverklaring
- Kadaster
- Planologische en stedenbouwkundige attesten
- Rooilijnplannen
- Secretariaat GECORO
- Plannen- en vergunningenregister
- Premies en toelagen voor huisvesting (zie 'Woonwijzer')
- Ruimtelijke planning

Info: stedenbouwdienst, 09 341 95 96 of 09 341 90 85, stedenbouw@assenede.be

Stellingen

Stellingen op het openbaar domein plaatsen, is enkel toegestaan als je een schriftelijke goedkeuring hebt ontvangen van de burgemeester. De aanvrager dient ervoor te zorgen dat de stellingen wettelijk gesignaleerd en veilig zijn. Aanvragen dienen tijdig (minimaal drie weken op voorhand) ingediend te worden bij de technische dienst - afdeling openbaar domein. Als je de stelling langs een gewestweg plaatst, moet je een retributie betalen aan het Vlaams Gewest.

Info: technische dienst - afdeling openbaar domein, 09 341 95 87, verkeer@assenede.be

Straatverlichting

Zie 'Defecte straatverlichting'.

Steuverlening

Het verlenen van financiële steun is een dienstverlening die wordt aangepast aan de probleemsituatie van de aanvrager. Daarbij wordt er rekening gehouden met de gezinsinkomsten en -uitgaven. De meest voorkomende soorten financiële steun zijn: voorschotten op werkloosheidsuitkering of pensioen, tegemoetkomingen bij hoge medische en aanverwante kosten, tegemoetkomingen in de huurbetaling, huurwaarborgen, wintersteun enzovoort.

Info: OCMW, 09 341 72 77 of 09 341 72 71, socialedienst@assenede.be

Technische Dienst - afdeling gebouwen

De technische dienst - afdeling gebouwen kan je vinden op de benedenverdieping van het gemeentehuis.

Info: technische dienst - afdeling gebouwen, 09 341 95 91, technischedienst@assenede.be

Tegemoetkoming hulp aan bejaarden

De tegemoetkoming voor hulp aan bejaarden wordt toegekend aan personen met een handicap, die minstens 65 jaar oud zijn en die bijkomende kosten dragen door een vermindering van de zelfredzaamheid.

Info: OCMW, 09 341 72 77, socialedienst@assenede.be

Themakampen

Tijdens de vakantie organiseert de dienst vrije tijd themakampen voor kinderen en jongeren. Daarbij staan workshops en spelletjes in teken van een specifiek thema. Informatie rond de kampen wordt verspreid via scholen, de Belleman, de gemeentelijke Facebookpagina en de gemeentelijke website. Tijdig inschrijven is de boodschap, want de plaatsen voor de themakampen zijn beperkt.

Info: dienst vrije tijd, 09 218 78 95, vrijetijd@assenede.be

Toerisme Assenede

Toerisme Assenede bezorgt je alle info voor een aangenaam verblijf in Assenede. Denk daarbij aan informatie over: overnachtingen, evenementen, bezienswaardigheden, fiets- en wandelroutes enzovoort. Voor inlichtingen kan je terecht in het bezoekerscentrum Boekhoute of bij dienst vrije tijd.

Openingsuren bezoekerscentrum (Boekhoutedorp 3, 9961 Boekhoute):

- woensdag en donderdag: 9.00 - 12.00 uur en van 13.30 - 16.30 uur
 - vrijdag: 9.00 - 12.00 uur en van 13.30 - 15.30 uur
 - Zaterdag en zondag: 10.30 - 16.00 uur (van 15 juni t / m 15 september)
- Open op feestdagen in het toeristisch seizoen van 10.30 tot 16.00 uur.

Info: toeristische dienst, 09 218 78 96, toerisme@assenede.be

Openingsuren toeristisch infopunt, bibliotheek, bij dienst vrije tijd (Sportstraat 2a, 9960 Assenede)

Maandag tot en met vrijdag: 9.00 - 12.00 uur

Dinsdag: 14.00- 16.00 uur en van 17.00-18.45 uur (behalve in juli en augustus)

Woensdag: 14.00- 16.00 uur (behalve in juli en augustus)

Info: toeristische dienst, 09 373 60 08, toerisme@assenede.be of toeristisch ambtenaar, 09 218 78 96, toerisme@assenede.be, www.assenede.be/toerisme

Toeristische Dienst

Zie 'Toerisme Assenede'.

Twitter

Wil je op de hoogte blijven van het meest recente nieuws uit onze boeiende gemeente? Volg ons dan op Twitter via @9960Assenede

Uitleen gemeentelijke materialen

Wil je om de één of andere reden gemeentelijke materialen ontlenen (bv. dranghekkens)? Dan kan dat via het digitale reservatiesysteem op reservaties.assenede.be

Hou er rekening mee dat je dergelijke zaken best tijdig aanvraagt.

Info: evenementenloket, 09 218 78 96, evenementen@assenede.be

UiTPAS Meetjesland

UiTPAS Meetjesland is een spaar- en voordeelkaart die je in jouw vrije tijd kan gebruiken. Het belooft je telkens wanneer je deelneemt aan vrijetijd-activiteiten. De gespaarde UiT-punten kan je dan weer omruilen voor leuke vrijetijdsvoordelen! De pas kan gebruikt worden bij een 100-tal organisatoren uit 45 Vlaamse steden.

Inwoners van Assenede met een beperkt inkomen hebben recht op een UiTPAS met een kansentarieff. Zij krijgen een korting van 75% op hun deelname aan vrijetijdsactiviteiten.

Alle info over UiTPAS Meetjesland kan je vinden op www.uitpasmeetjesland.be

De UiTPAS kan je aanschaffen bij volgende verkooppunten:

- Bibliotheek Assenede, Sportstraat 2a, 9960 Assenede
- Bezoekerscentrum Boekhoute, Boekhoutedorp 3, 9961 Boekhoute
- Dienst vrije tijd, Sportstraat 2a, 9960 Assenede
- Gemeentehuis Assenede, Kasteelstraat 1-3, 9960 Assenede
- Lokaal Dienstencentrum de Piramide, Moestuinstraat 22, 9960 Assenede
- Sporthal Assenede, Kapelledreef 4, 9960 Assenede

Info: cultuurdienst, 09 341 90 88, cultuur@assenede.be

Uittreksel strafregister

Een uittreksel uit het strafregister (model 1 en 2) kan je elektronisch aanvragen met je e-ID via het e-loket bevolking. Vraag je een uittreksel model 1 aan, dan ontvang je het aangevraagde uittreksel rechtstreeks in je mailbox. Voor een uittreksel model 2 is extra nazicht van de politiediensten vereist. Daardoor kan het iets langer duren vooraleer je het uittreksel krijgt. Als je liever een papieren uittreksel ophaalt, dan kan je tijdens de openingsuren

terecht bij de bevolkingsdienst. Neem daarvoor steeds jouw identiteitskaart mee. Als je persoonlijk aan de balie komt, kan je het uittreksel model 2 met een meenemen.

Het is ook mogelijk om een ander persoon jouw uittreksel uit het strafregister te laten ophalen. In dat geval geef je die persoon een geschreven volmacht mee, vergezeld van een kopie van je identiteitskaart.

Info: bevolkingsdienst, 09 341 90 87, bevolking@assenede.be

Verkavelingsvergunningen

Verkavelingsaanvragen worden behandeld door de stedenbouwdienst.

Info: stedenbouwdienst, 09 341 95 96, stedenbouw@assenede.be

Verkeer

Voor vragen en problemen die gerelateerd zijn aan mobiliteit en verkeer in Assenede, kan je terecht bij de technische dienst - afdeling openbaar domein. De naleving van de verkeersregels is een zaak van ordehandhaving waarvoor de lokale politie verantwoordelijk is.

Info: technische dienst - afdeling openbaar domein, 09 341 95 87, verkeer@assenede.be

Verkeersborden ontlenen

Landbouwers en particulieren die verkeersborden willen ontlenen, kunnen daarvoor bij de gemeente Assenede terecht. Zo stelt de dienst verkeer enkele van zijn verkeersborden ter beschikking voor het grote publiek. Het gaat om de borden 'E1-Parkeerverbod' en 'E3-stilstaan parkeerverbod'. Die borden kunnen door particulieren ontleend worden naar aanleiding van een verhuis, kleine werken of eenmalige leveringen. De gemeente stelt aan landbouwers ook het verkeersbord 'A15-Glibberige rijbaan' ter beschikking, naar aanleiding van het oogsten en/of laden van gewassen, waarbij de kans bestaat dat er modder of slijk op de rijweg terecht komt. De borden worden steeds geleverd met een onderbord, sokkel, paal en toebehoren.

Voor het gebruik van de verkeersborden moet er wel een waarborg betaald worden. Daarover vind je meer informatie via het aanvraagreglement op www.assenede.be

Info: technische dienst - afdeling verkeer, 09 341 95 87, verkeer@assenede.be

Verkoop gemeentelijke goederen

Zowat ieder jaar wordt er een inventaris opgemaakt van gevonden voorwerpen en verouderd gemeentelijk materiaal. Die goederen worden na publicatie verkocht aan de persoon die het meest biedt.

Info: technische dienst - afdeling gebouwen, 09 341 95 89, technische-dienst@assenede.be

Verkiezingen

De dienst burgerlijke stand staat in voor de organisatie van de verkiezingen. Ze verstrekt inlichtingen over de kiezers, kiezerslijsten en dergelijke meer. Wie niet op de kiezerslijst vermeld staat, kan niet aan de verkiezingen deelnemen.

Info: dienst burgerlijke stand, 09 341 95 82, burgerlijkestand@assenede.be

Vervoersdienst

Voor sommige ouderen of mensen met een beperkte mobiliteit, is gebruikmaken van het openbaar vervoer niet gemakkelijk. De vrijwilligers van aan-z ondersteunen zulke mensen met een vervoersdienst.

Info: aan-z, 09 344 36 10, www.aan-z.eu

Verwarmingstoelage

De overheid voorziet een toelage voor burgers die hun woning met huisbrandolie verwarmen. Die toelage is gekoppeld aan een aantal voorwaarden.

Info: OCMW, 09 341 72 77 of 09 341 72 78 of 09 341 72 71, sociale-dienst@assenede.be of budget@assenede.be

Voetpaden

Wie een voetpad wilt aanleggen, moet een retributief formulier invullen en bezorgen aan de technische dienst. De aanvraag wordt dan behandeld door het college van burgemeester en schepenen. Het aanvraagformulier kan je verkrijgen bij de technische dienst of via de gemeentelijke website www.assenede.be

Info: technische dienst, 09 341 90 81, technischedienst@assenede.be

Voornaamswijziging

Belgen en erkende vluchtelingen of staatlozen die willen veranderen van voornaam, kunnen hiervoor een aanvraag indienen bij de dienst burgerlijke stand. Sinds 01.08.2018 is de FOD Justitie hier niet meer voor bevoegd.

Indien je je voornaam wil wijzigen, dien je hiervoor een verzoek in op de dienst burgerlijke stand. Om de voornaamswijziging te kunnen toestaan moet deze dienst over je geboorteakte beschikken. Als je in België geboren

bent, wordt deze voor jou opgevraagd. Ben je geboren in het buitenland, dan dien je zelf de akte te voorzien. Indien nodig moet deze gelegaliseerd en vertaald zijn.

Nadat je je ondertekende verzoek hebt afgegeven, beschikt de ambtenaar van de burgerlijke stand over een termijn van drie maanden om een beslissing te nemen. Wanneer de ambtenaar van de burgerlijke stand de voornaamswijziging toestaat, wordt je voornaam officieel gewijzigd.

Voor het wijzigen van je voornaam betaal je standaard een retributie van €100,00. Wie zijn of haar voornaam wijzigt in het kader van een verandering van geslachtsregistratie, betaalt €10,00. Voor vreemdelingen die nooit over een voornaam beschikten en die nodig hebben in het kader van een aanvraag tot Belgische nationaliteit, is de procedure gratis.

Info: dienst burgerlijke stand, 09 341 95 82, burgerlijkestand@assenede.be

Vragenhalfuurtje

Tijdens het vragenhalfuurtje op de gemeenteraad krijgen inwoners van Assenede de kans om rechtstreeks informatie te vragen aan de gemeenteraadsleden. De vragen moeten zo duidelijk en bondig mogelijk geformuleerd worden. Bovendien moeten de vragen schriftelijk worden bezorgd aan de algemeen directeur, dit uiterlijk tien werkdagen voor de gemeenteraadzitting plaatsvindt. Daarbij vermeldt de vraagsteller zijn of haar identiteit en adres, en de ontvanger van de vraag.

Info: algemeen directeur, 09 341 95 90, algemeen directeur@assenede.be

Vreemdelingenzaken

De dienst bevolking behandelt de vreemdelingendossiers van de vreemdelingen die op het grondgebied van Assenede verblijven. Je kan er terecht voor informatie rond, en het aanvragen van onderstaande zaken:

- Aankomstverklaring: wordt afgegeven aan een niet-EU-onderdaan die voor een kort verblijf (max. 90 dagen) in België wil verblijven.
- Verbintenis tot tenlasteneming: wil je een persoon van buiten de EER uitnodigen voor een kort verblijf (max. 90 dagen), dan moet je een verbintenis tot tenlasteneming ondertekenen. Deze verbintenis is, samen met bewijzen van inkomsten, een bewijs van woonst en een kopie van je identiteitskaart, één van de elementen om een toelating tot kort verblijf toe te kennen aan de persoon die je wil uitnodigen.
- Melding van aanwezigheid: wordt afgegeven aan een EU-burger die voor een kort verblijf (max. 90 dagen) wil verblijven. Dit document kan in uitzonderlijke gevallen verlengd worden.
- BISnummer (DIMONA-aangifte): bedrijven die werken met buitenlandse gelegenheidswerknemers, krijgen dit nummer toegekend. Het is een identificatienummer bij de Sociale Zekerheid. Zo kan je als werkgever de nodige aangifte doen rond de tewerkstelling van buitenlandse gelegenheidskrachten.

- Aanvraag van lang verblijf (>90 dagen). Personen die zich in België willen vestigen voor een langere periode, moeten zich aandienen bij de dienst bevolking. Daar wordt dan bekeken of een lang verblijf mogelijk is. Je krijgt er ook alle informatie rond de formaliteiten die je moet vervullen om je verblijfsaanvraag tot een goed einde te brengen.
- Aanvraag van gezinshereniging. Wil je een familielid van buitenlandse nationaliteit naar België laten komen, dan kom je langs bij de dienst bevolking. Afhankelijk van de situatie, verloopt de procedure op een andere manier. Voor alle informatie kan je steeds terecht aan de balie van de bevolkingdienst.

Info: bevolkingdienst, 09 341 90 87, bevolking@assenede.be

Vreugdeschoten huwelijk

Het gebruik van luchtdrukkanonnen om een huwelijk aan te kondigen, moet aangevraagd worden via het digitale reservatiesysteem op reservaties.assenede.be

Info: evenementenloket, 09 218 78 96, evenementen@assenede.be, www.assenede.be/evenementenloket

Vrijwilligerswerk

Die diensten van aan-z worden uitgevoerd door vrijwilligers. De welzijnsorganisatie is steeds op zoek naar vrijwilligers die het team komen versterken.

Info: aan-z, 09 344 36 10, www.aan-z.eu

Water

Voor meer informatie over je waterfactuur, contacteer je De Watergroep op het nummer 02 238 96 99. Wil je de stopzetting of indienststelling van een eigen waterwinning melden? Dan richt je je tot de Vlaamse Milieumaatschappij - dienst Heffingen, A. Vandemaelestraat 96, 9320 Erebbodegem, 0800 97113, info@vmm.be

Voor het aantekenen van bezwaar tegen de aangerekende heffing, kan je de Vlaamse Milieumaatschappij contacteren, dienst Heffingen, A. Vandemaelestraat 96, 9320 Erebbodegem, 0800 97113, info@vmm.be

Warme maaltijden van Tafeltje Dekje

Als je niet meer mobiel bent of door omstandigheden niet langer in staat bent om zelf te koken, kan Tafeltje Dekje je een oplossing bieden. Het maakt warme maaltijden klaar en bezorgt ze rond de middag aan huis. Een maaltijd bestaat uit soep, een hoofdgerecht en een koud dessert. De maaltijden worden bezorgd van maandag tot en met vrijdag.

Info: aan-z, 09 344 36 10, www.aan-z.eu

Website

www.assenede.be

Wegen

Er zijn twee soorten wegen in de gemeente: gemeentewegen en wegen van het Vlaams Gewest. Voor informatie over werken en onderhoud aan gemeentewegen, kan je terecht bij de gemeentelijke technische dienst - afdeling openbaar domein.

- voor grote wegenisprojecten: 09 341 90 83, technischedienst@assenede.be
- voor kleinere werken en onderhoud: 09 341 90 81, technischedienst@assenede.be
- voor informatie over werken en onderhoud aan de gewestwegen: Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, Afdeling Wegen en Verkeer Oost-Vlaanderen, Bollebergen 2B, 9052 Zwijnaarde, 09 241 74 74, wegen.ovl@lin.vlaanderen.be

De wegetelefoon is het meldpunt voor klachten over de staat van gewestwegen: 0800 12 26 6.

Werkwinkel

Zie 'Arbeidsbemiddeling'.

Wettiging van handtekening

Indien je handtekening moet gewettigd worden, kom je persoonlijk bij ons langs. Een ander persoon kan, mits voorlegging van de identiteitskaart van de belanghebbende, eveneens een handtekening laten legaliseren. Dit kan uitgevoerd worden bij de bevolkingsdienst of de dienst burgerlijke stand.

Info: dienst burgerlijke stand, 09 341 95 82, burgerlijkestand@assenede.be en bevolkingsdienst, 09 341 90 87, bevolking@assenede.be

Wielervedstrijden

Aanvragen voor wielervedstrijden moeten schriftelijk of via het digitale reservatiesysteem gebeuren op reservaties.assenede.be

Info: evenementenloket, 09 218 78 96, evenementen@assenede.be, www.assenede.be/nl/evenementenloket

Woningaanbod OCMW

De serviceflats en bejaardenwoningen zijn woongelegenheden voor zelfstandig wonende, bejaarde personen. Het woningcomplex staat open voor pensioengerechtigden die de leeftijd van 60 jaar hebben bereikt. De bejaardenwoningen zijn gelegen in de Moestuinstraat te Assenede. De serviceflats zijn gelegen in de Koning Albertstraat in Oosteeklo. De dagprijs is afhankelijk van de verleende diensten.

Info: OCMW, 09 341 72 76, wonen@assenede.be

Woonwijzer Meetjesland

Bij Woonwijzer Meetjesland kan je terecht voor: sociaal en technisch advies, informatie omtrent duurzaam wonen, cursussen 'klussen in huis' en informatie omtrent premies en toelagen inzake huisvesting.

Info: Woonwijzer Meetjesland, Moeie 16 a, 9900 Eeklo, 09 378 61 70, www.meetjesland@tiscalinet.be, www.woonwijzermeetjesland.be

Woonwijzer Meetjesland heeft iedere dinsdag een zitdag in Assenede van 9.00 tot 12.00 uur in de bespreekruimte op het gelijkvloers van het gemeentehuis.

Zorgbudget

Een zorgbudget is een maandelijks tegemoetkoming voor mensen die veel zorg nodig hebben. Er bestaan drie soorten zorgbudgetten voor zorgbehoevenden: zorgbudget voor zwaar zorgbehoevenden, zorgbudget voor ouderen met een zorgnood en zorgbudget voor mensen met een handicap.

Info: OCMW, 09 341 72 75, gezinszorg@assenede.be



E-LOKET

Een put in de weg, zwerfvuil in je straat?

Meld het via het e-loket.

Een zaal nodig?

Reserveer eenvoudig via het e-loket

Materiaal nodig?

Een defect straatlicht?

Meld het via Fluvius



E-LOKET: UW GEMEENTEDIENST AAN HUIS. ELKE DAG, OP ELK MOMENT.

Een put in de weg, zwerfvuil in je straat? Meld het via het e-loket.

De gemeentelijke website beschikt over een online klachten- en meldpunt. Een sluikestort melden, een put in de weg, een verstopte riool, een probleem met de rijweg of het fietspad, Je kan het via een eenvoudig online invulformulier melden.

Het online klachten- en meldpunt werd vorig jaar maar liefst 134 gebruikt. Voor de meeste meldingen werd binnen de week een oplossing gevonden. Sluikestorten worden meestal de dag zelf nog opgehaald.

Ook andere minder evidente problemen zoals verstopte of dichtgegroeide (baan)grachten en rioolkolken, achtergebleven signalisatie en putten die blijven open liggen na nutswerken, aangereden verkeersborden, paaltjes, schade aan het wegdek door boomwortels, ... kunnen eenvoudig gemeld worden.

Onze eigen diensten proberen daar zoveel mogelijk op te letten op het terrein, maar we samen zien we nog zoveel meer.

Een zaal nodig? Reserveer eenvoudig via het e-loket

De gemeentelijke website beschikt al een uitgebreid e-loket. Eén van de onderdelen is het zaalreservatiesysteem. Via dat systeem kan je op een eenvoudige manier een gemeentelijke zaal reserveren.

En dat zijn er heel wat. Zo kan je via het systeem zowel de sporthal, het jeugd- en sportdomein Ter Walle in Oosteeklo, gemeenschapscentrum 'de Bijenkorf' in Assenede of het nagelnieuw Bass' Cul in Bassevelde reserveren voor een activiteit, bijeenkomst of familiefeest.

Je dient wel eerst een login en een paswoord aan te vragen. Eenmaal je geregistreerd bent, kan je meteen zien of de door jouw gewenste ruimte beschikbaar is en kan je die ruimte ook reserveren. Ook de reglementen en tarieven vind je op dezelfde reservatiepagina. Handig toch? De reservatiepagina vind je op de gemeentelijke homepage of via de rechtstreekse link: <https://reservaties.assenede.be>.

Put in de weg melden?



Regel het via www.assenede.be



Verhuizen?



Regel het via www.assenede.be



Op reis naar een onbewoond eiland?



Regel het via www.assenede.be



Materiaal nodig?

Wie een evenement organiseert, heeft nooit materiaal genoeg. Wist je dat de gemeente over heel wat uitleenmateriaal beschikt. Podiumelementen, vlaggenmasten, nadarhekkens, vlaggen, ... je kan het allemaal reserveren via de reservatiepagina van de gemeentelijke website.

Info: Evenementenloket, 09 218 78 96, evenementen@assenede.be

Een defect straatlicht? Meld het via Fluvius

Een defecte straatlamp in je straat. Geen nood. Via de website <https://mijn-postcode.fluvius.be/> kan je dat eenvoudig melden.

De beste manier om de juiste straatlamp aan te duiden is door het nummer door te geven dat op de paal staat. Je kan ook op straatnaam + huisnummer zoeken.

Een adreswijziging doorgeven, identiteitskaart vernieuwen?

De dienst Bevolking beschikt over een elektronische balie. Een adreswijziging aangeven? Een attest van woonst, een uittreksel gezinssamenstelling, een uittreksel uit het strafregister...? Via het e-loket doe je de aanvraag in een vingerknip.

Nieuw is dat je je uittreksel sinds kort ook meteen ontvangt. Je kiest welk attest of uittreksel je wil aanvragen. Via je elektronische identiteitskaart of de itsme-app, meld je je aan op ons e-loket. Nog enkele gegevens rond de aanvraag aanvullen, en na enkele minuten vind je in je mailbox een link naar het digitaal ondertekende document dat je aanvroeg. 7 dagen op 7, 24u per dag. Je hoeft dus niet langer angstvallig je brievenbus in de gaten te houden, reikhalzend uitkijkend naar het papieren attest van je digitale aanvraag.

De attesten en uittreksels die je volautomatisch ontvangt, zijn voorzien van een digitale handtekening. Dat betekent dat je ze meteen elektronisch kan doorsturen naar de instantie waarvoor je het uittreksel aanvraagt. De digitale handtekening bevat elektronische controlemechanismen, zodat ze juridisch een papieren handtekening kan vervangen. Ons volautomatische e-loket spaart dus, naast tijd en postkosten, ook heel wat papier.

TIP Moet je je goed gedrag bewijzen? Vraag dan een "uittreksel uit het strafregister" aan. "Bewijs van goed gedrag en zeden", "attest van goed zedelijk gedrag" ... zijn oude termen.

Ja, ik wil.



Regel het via www.assenede.be



Identiteitskaart vernieuwen?



Regel het via www.assenede.be

